



**„SZAK-MA” ÁLTALÁNOS ISKOLA  
ÉS  
GIMNÁZIUM**

**PEDAGÓGIAI PROGRAMJA**

**OM: 200842**

Hatályos: 2021. szeptember 1.

## 1 Tartalom

1.	AZ INTÉZMÉNY AZONOSÍTÓ ADATAI .....	5
1.1	Jogsabályi háttér .....	7
1.2	Az intézmény bemutatása .....	8
1.3	Küldetésnyilatkozat .....	9
1.4	Jövőkép.....	9
2	NEVELÉSI PROGRAM.....	10
2.1	Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai .....	10
2.1.1	Pedagógiai alapelvek.....	10
2.1.2	Kiemelt nevelési célok: .....	11
2.2	Az iskolában folyó nevelő-oktató munka eszközei, eljárásai.....	12
2.2.1	Oktatási stratégiánk legfontosabb elemei: .....	14
2.3	Személyiség fejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok .....	18
2.4	A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok .....	20
2.5	A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok .....	20
2.6	A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai .....	21
2.6.1	A Pedagógus feladata.....	22
2.6.2	Az osztályfőnöki munka .....	23
2.7	A személyiségfejlesztés és a közösségfejlesztés feladatainak megvalósítását szolgáló tevékenységi rendszer és szervezeti formák.....	24
2.7.1	A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenységek .....	26
2.7.2	Felzárkóztatás és tehetséggondozás .....	27
2.7.3	A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek .....	28
2.7.4	A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése .....	28

2.7.5	A szociális hátrányok enyhítését az alábbi tevékenységek szolgálják.....	29
2.7.6	Az élethosszig tartó tanulás.....	29
2.7	A tanulónak az intézményi döntési folyamatban való részvételi joga, rendje .....	30
2.8	A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái .....	30
2.8.1	Belső kapcsolatrendszer formái .....	30
2.8.2	A külső kapcsolatrendszer .....	31
2.9	A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata .....	32
2.9.1	A tanulmányok alatti vizsga típusok .....	32
2.9.2	Az írásbeli vizsgaszabályai .....	35
2.9.3	A gyakorlati vizsgaszabályai .....	37
2.10	Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai.....	37
2.11	A felvételi eljárás különös szabályai .....	38
2.12	Előző tanulmányok beszámítása.....	39
2.13	A folyamatos továbbhaladás feltételei.....	41
2.14	Az iskola magasabb évfolyamba lépés feltételei.....	41
2.15	Alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek.....	42
2.16	A hiányzások kezelésének rendje .....	42
2.17	Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési programja.....	43
2.17.1	Az elsősegély nyújtási ismeretek elsajátításának iskolai terve .....	44
3	HELYI TANTERV .....	45
3.1	A választott kerettanterv megnevezése .....	45
3.2	Óratervi hálók.....	52
3.3	Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei .....	58
3.4	A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása .	59
3.5	Mindennapos testnevelés.....	60
3.6	A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai .....	60

3.7 Középiskola esetében a 11-12. évfolyamon az emelt szintű érettségire történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények.....	61
3.8 Érettségi vizsga anyaga .....	62
3.9 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések .....	64
3.10 A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiségek kultúrájának megismerése .....	64
3.11 A tanulók jutalmazásával összefüggő elvek.....	64
3.12 Az iskolai beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje .....	65
3.13 A tanulók értékelése .....	65
3.14 Az otthoni felkészülés .....	67
3.15 A csoport bontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei.....	68
3.16 A SNI és BTMN küzdő tanulók ellátása .....	68
4 ZÁRADÉK.....	69
4.1 A pedagógiai program érvényességi ideje.....	69
4.2 A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata.....	69
4.3 A pedagógiai program módosítása .....	69
4.4 A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala.....	70
LEGITIMÁCIÓ.....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
A Pedagógiai Program elfogadása és jóváhagyása .....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>

**1. AZ INTÉZMÉNY AZONOSÍTÓ ADATAI**

<b>Az iskola neve</b>	<b>„SZAK-MA” Általános Iskola és Gimnázium</b>
<b>OM azonosító</b>	<b>200842</b>
<b>Az iskola székhelye</b>	<b>4400. Nyíregyháza, Dózsa György utca 33.</b>
<b>Az iskola telefonszáma</b>	<b>+ 36 42/ 400 – 987</b>
<b>Az iskola fenntartója</b>	<b>„Aranyszív a gyerekekért” Közhasznú Alapítvány</b>
<b>A fenntartó címe</b>	<b>4400 Nyíregyháza, Dózsa György utca 33.</b>
<b>Az intézmény típusa</b>	<b>Többcélú iskola, összetett iskola</b>
<b>Az intézmény alapfeladatai</b>	<b>Felnőttoktatás általános iskolai nevelés-oktatás, Felnőttoktatás gimnáziumi nevelés-oktatás</b>
<b>Telephelyei</b>	4634 Aranyosapáti, Petőfi út 4. 4354 Fábiánháza, Kossuth utca 47. 4741 Jánkmajtis, Kossuth utca 7. 4335 Kántorjánosi, Kossuth út 6. 4911 Nábrád, Iskola köz 1. 4311 Nyírgyulaj, Bajcsy-Zsilinszky út 8-10. 4341 Nyírvasvári, Kossuth utca 65. 4822 Nyírparasznya, Rákóczi út 88. 4352 Mérk, Béke utca 19/A. 4722 Nyírmeggyes, Petőfi utca 46. 4755 Ökörítőfülpös, Kossuth utca 57/A. 4337 Jármí, Petőfi utca 12. 4751 Kocsord, Jókai utca 14. 4372 Nyírbéltek, Kossuth utca 1–3. 4562 Vaja, Leiningen utca 1. 4502 Vasmegyer, Kossuth utca 139. 4823 Nagydobos, Fő utca 135. 4334 Hodász, Széchenyi utca 1–3. 4522 Nyírtass, Árpád utca 40–42. 4558 Ófehértó, Úttörő utca 6–8. 4624 Tiszabездéd, Kossuth utca 1. 4900 Fehérgyarmat, Május 14 tér 33. 4361 Nyírbogát, Hunyadi út 1. 4333 Nyírkáta, Hodász út 3. 4731 Tunyogmatóles, Árpád út 3. 4752 Győrtelek, Kossuth út 133/c. 4355 Nagyecséd, Rózsás utca 1. 4700 Mátészalka, Móricz Zs. út 98. 4824 Szamosszeg, Nagydobosi utca 4. 4376 Nyírpilis, Károlyi utca 28-30.

	<p>4494 Kékcse, Fő út 87.  4484 Beszterec, Árpád út 1.  4547 Szabolcsbáka, Kossuth út 55.  4762 Tyukod, Árpád út 29.  4821 Ópályi, Kálvin tér 10.  4761 Porcsalma, Kultúr köz 2.</p>
<b>Alapításának éve</b>	<b>2006</b>
<b>Az iskola alapító okiratának száma, kelte:</b>	<b>2020. május 2.</b>
<b>Aktív tevékenységei</b>	<p><b>Általános iskolai nevelés-oktatás:</b>  esti munkarendben, iskolarendszerű felnőttoktatás</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- esti munkarend szerinti általános iskola 1-4. évfolyama számára (4 évfolyam)</li> <li>- esti munkarend szerinti általános iskola 5-8. évfolyama számára (4 évfolyam)</li> </ul> <p><b>Gimnáziumi nevelés-oktatás:</b>  esti munkarend szerint,  iskolarendszerű felnőttoktatásban  4 évfolyam (9-12. évfolyamon)  Vizsgáztatás</p>

## 1.1 Jogsabályi háttér

1. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény
2. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
3. A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
4. A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet
5. A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet
6. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
7. A pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet
8. Az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet
9. Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény
10. A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Kormányrendelet
11. A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet.
12. Az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet
13. Az érettségi vizsga részletes követelményeiről 40/2002. (V. 24.) OM rendelet
14. Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény
15. Az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

## 1.2 Az intézmény bemutatása

A „SZAK-MA” Általános Iskola és Gimnázium Alapító okirata szerint egy többcélú, összetett feladatokat ellátó köznevelési intézmény.

*A 2019/20. tanévtől 41 településen és a székhely intézményben 42 feladatellátási hely biztosítja a jogszabályok által előírt feltételrendszert.*

*Az iskola rendelkezik saját iskola épülettel, de több telephelyen bérel iskola épületet, ahol öt éves bérleti szerződésekkel biztosítja a nevelő-oktató munkát szolgáló tárgyi feltételrendszer teljes körét.*

A nyíregyházi székhelyű „SZAK-MA” Általános Iskola és Gimnázium Szabolcs-Szatmár-Bereg megye illetékességi területén működik, esti munkarend szerint. Az iskola köznevelési alapfeladatai:

- gimnáziumi nevelés-oktatás: iskolarendszerű felnőttoktatás esti munkarend szerint 9-12. évfolyamon, érettségi vizsgáztatással;
- általános iskolai nevelés-oktatás: iskolarendszerű felnőttoktatás esti munkarend szerint 1-8. évfolyamon;

A fenntartó az iskola képzési szerkezetének módosulását az iskola működési területén lévő önkormányzatok jelzései, igényei szerint bővítette. Települések szerint változó arányban a 16. életévet betöltött felnőtt lakosság körében van egy réteg, aki nem rendelkezik alapfokú iskolai végzettséggel. Ez a tény nagymértékben befolyásolja az életminőségüket, jövőképüket, a munkaerő-piacon valóérvényesülésüket.

Alapfokú iskolai végzettség hiányában nem tudnak a felnőttoktatás keretén belül a szakképzésben részt venni, szakmát tanulni, a jogosítvány megszerzése is elérhetetlen számukra.

Felnőtként már jobban átlátják az alapfokú iskolai végzettség hiányának a hátrányait, ezért kíván az iskola lehetőséget biztosítani az alapfokú iskolai végzettség megszerzésére.

Ebben a munkában nagymértékben számít a helyi önkormányzat és az ott működő általános iskola együttműködésére a képzés elindításához szükséges szervező munkában, a helyi pedagógusok munkavállalásának támogatásában.

A pedagógiai program szabályozása arra törekedik, hogy különös figyelmet kapjon a kulcskompetenciák fejlesztése, a munkára nevelés az esélyegyenlőség biztosítása

Az iskola által biztosított felnőttoktatás a tanulók részére térítésmentes, a központi költségvetésben biztosított beralapú támogatásból finanszírozza a fenntartó a nevelés-oktatás költségeit.



Az intézmény biztosítani kívánja az iskolarendszerű felnőttoktatás esti munkarend szerinti kezei között az alapfokú iskolai végzettség, valamint az érettségi bizonyítvány megszerzését.

### 1.3 Küldetésnyilatkozat

Az iskola a nevelési és oktatási tevékenységében elsősorban a felnőtt korosztály nevelését-oktatását tűzte ki célul.

A térségre jellemző hátrányok leküzdésének a lehetőségét a tanulásban látja, ezért törekszik arra, hogy a lakóhelyhez minél közelebb vigye a tanulás lehetőségét, minél szélesebb réteg részére az alapfokú iskolai végzettség, valamint az érettségi megszerzésére.

Az intézmény fenntartója és nevelőtestülete elkötelezett az iskolarendszerből idő előtt kimaradó felnőttek nevelés-oktatásának, képzésének biztosításában, így a hátrányaik csökkentésében, az alapfokú, valamint a középfokú iskolai végzettség megszerzésével a munkaerő-piaci esélyeik növelésének támogatásában.

### 1.4 Jövőkép

Tantestületünk számára olyan *egyéni önálló arculatú* iskola megteremtése a cél, amely számba veszi az elmúlt időszak emberi, szellemi és tárgyi értékeit, az iskola változó társadalmi környezetét. Kiemelten kezeli a következőket:

- A térségben az esélyegyenlőség biztosítása érdekében az iskola működési területéhez tartozó településeken a nevelési-oktatási, a képzési struktúra bővítésével annak elősegítése, hogy a lakóhelyén vagy annak közelében lehetősége legyen minden tanulni akaró felnőttnek az önfejlesztésre, eddigi iskolai végzettségére építve.
- *Az iskola komoly szerepet kíván vállalni abban, hogy jelentősen csökkenjen az alapfokú végzettséggel nem rendelkezők száma e térségben, ezért biztosítja a felnőttek általános iskoláját.*
- Az általános iskolai nevelés-oktatás segítségével azelmaradott réteg felzárkóztatása valósul meg, hogy képesek legyenek szakmát tanulva a munkaerő piacon biztosítani maguknak és családjuknak az önfenntartást,
- Az alapfokú és középfokú nevelés-oktatás kapcsán a munkaerőpiaci ismeretek közvetítése, illetve a komplex személyiségfejlesztés is kiemelt cél a nevelő-oktató munkában.

*A felnőttek gimnáziuma képzéssel a műveltségi szint emelése és egy kvalifikált szakmára való felkészítés a célja a fenntartónak és az iskolának egyaránt.*

## 2 NEVELÉSI PROGRAM

### 2.1 Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

#### 2.1.1 Pedagógiai alapelvek

- Széleskörű általános műveltség, ismeretek nyújtása.
- Egyenlő hozzáférés, esélyegyenlőség biztosítása a képesség szerinti differenciálás elvének érvényesülése.
- Az „egész életen át tartó tanulás” megalapozása, kompetenciafejlesztés (képességek, ismeretek, attitűdök-viszonyulások fejlesztése).
- Intézményünk csak akkor lehet eredményes, ha a tanulók minden méltányolható szükségleteinek és elvárásainak megfelel, jelenleg kizárólag a felnőttképzés pedagógiai elvei kapnak prioritást.
- Elfogadjuk, hogy tanulóink különböző háttérrel rendelkeznek, a nevelő-oktató munkánk kiemelt feladata a felzárkóztatás és az egyéni fejlesztés.
- Tiszteljük az alapvető emberi értékeket és alapot adunk az erkölcsös emberi élethez.
- Védjük és tiszteljük a kultúra és a természet értékeit.
- Önismereten alapuló jövőképet alakítunk ki.
- A nevelés egészét a tudás, az igazságosság, a rend, a szabadság, a méltányosság, a szolidaritás erkölcsi és szellemi értékei, az egyenlő bánásmód, valamint a fenntartható fejlődésre, a környezet- és természetvédelemre és -tudatosságra, továbbá az egészséges életmódra nevelés határozzák meg.
- Az ismeretközvetítés során a magyar kulturális és pedagógiai örökség gyökereiből táplálkozva, a korszerű, egyénre szabott pedagógiai módszerek alkalmazását valósítjuk meg.
- Az iskola nevelés-oktatás tartalmi egységének, az iskolák közötti átjárhatóságnak biztosítását prioritásként kezeljük.
- A tanulókat az iskolánk felkészíti az önálló ismeretszerzésre, az aktív tanulásra és önművelésre.

A társadalmi, oktatáspolitikai és környezeti változásokat rugalmasan követve meg kívánunk felelni a megújulás, a stabilitás és a kiszámíthatóság igényének, ezért a jogszabályokban, az iskola pedagógiai programjában és belső szabályzataiban meghatározott előírások, alapelvek és értékek alapján végezzük tevékenységünket.

A nevelőtestület az igazgató irányításával, helyzetelemzésre támaszkodva, és önértékelésre alapozva, a társadalmi és helyi igényeket figyelembe véve határozta meg a konkrét nevelési célokat, a fejlesztési irányokat, a megvalósítás tervezett időtartamait, a sikerkritériumokat és az indikátorokat.

A pedagógiai alapelvek az iskola nevelő-oktató munkáját tartósan meghatározó tényezők, melyek lényeges normatív jellegű értékeket fejtenek ki, és amelyek a nevelési-oktatói tapasztalatokra alapozva biztosítják a nevelés eredményességét.

Ennek alapvető feltétele, hogy a képzésben résztvevő minden pedagógus képességeit és tudását a tanulók magukkal hozott tudás anyagára építve közvetítse.

Életünk és környezetünk megváltozott, a jövőkép meghatározója a változás állandósága.

A mai társadalmakban a változás útja a tanulás, és ez nem öncélú, hanem a napi tapasztalatokkal együtt az létünk megismerésének és megértésének eszköze és az öröm forrása. Új tulajdonságokra van szükségünk megtartva mindazt, ami múltunkból a jövőt orientáló erő és érték.

A megszerzett képesítések gyorsan elavulnak, a mai fiatalok a meghosszabbodott életkor miatt sokáig munkavállalók lesznek. A változásokhoz a megszerzett széles bázisú általános és szakmai műveltséggel, az állandó tanulás készségével, motivációjával és képességével rendelkező ember tud csak alkalmazkodni.

Ugyanakkor tudnunk kell, hogy az egyes ember saját maga életének alakítója. Az életen át tartó személyes útkeresés önismeretet, önbizalmat, reális jövőképet, a tervezés és rendszerben gondolkodás képességét igényli.

A gazdasági-társadalmi életviszonyok gyors változásával az életvitel hagyományos formái átalakultak és egyes elemei értékvesztetté válnak. Mindennapjainkat meghatározza a globalizáció, a multinacionális vállalatok szerepe és az általuk közvetített életforma, a multikulturális kihívások a film, az irodalom, a képzőművészet és az élet minden területén, az információk mennyiségi robbanása. Az életmóddal kapcsolatos alternatívák közül a helyes választás: az élet és az egészség igenlése és mindezt veszélyeztető magatartások elutasítása, a család és a barátság fontossága és megtartásáért cselekvő akarat, az erkölcs, az igényesség és az ízlés mindennapi érzelmi életünk gazdagítása.

Mindez megkívánja az egyénre szabott, képességek szerinti differenciálás, a digitális technológiával támogatott oktatási módszerek alkalmazását biztosító pedagógiai munkát.

### **2.1.2 Kiemelt nevelési célok:**

- A tanulók pozitív jellemvonásainak erősítése, egyéni képességeik kibontakoztatása.
- Az anyanyelv helyes használatának megtanítása, annak alkalmazásának gyakorlása.
- A tanulók logikus gondolkodásának és problémamegoldó képességének fejlesztése.

- Az általános emberi értékek (becsület, felelősség, tisztelet, az egymás irántitolerancia, emberszeretet, hagyományápolás és tisztelet) tudatosítása diákjainkban.
- Intézményeinkből az erőszak kizárása, a tanulók testi épségének megóvása. Bizalmon, és elfogadáson alapuló tanár-diák kapcsolat kialakítása.
- Minden diákunk számára a reális továbbtanulási irány kiválasztása, elősegítése. A tanulók önismeretének fejlesztése, helyes énkép kialakítása.
- Az egészség, az egészséges életmód és a rendszeres testmozgás szerepének tudatosítása, az „egészségtudatos” magatartás megalapozása.
- A környezetvédelem fontosságának tudatosítása a tanulóiban, a környezet iránti érzelmi kötődésének kialakítása.
- Az egyetemes és nemzeti kultúra megismertetése tanulóinkkal.
- A tudásalapú társadalom megteremtése érdekében az oktatás hatékonyabbá tétele, az egész életen át tartó tanulás megalapozása a kulcskompetenciák fejlesztése segítségével.
- A társadalmi, oktatáspolitikai és környezeti változások rugalmas követése. Az állandóság, kiszámíthatóság, tervezhetőség biztosítása. A tanulás támogatása, és ehhez a megfelelő körülmények biztosítása. A partneri igényeknek megfelelő optimális képzési kínálat kialakítása.
- A beiskolázás tudatos tervezése, a pályorientáció, a pályaválasztás segítése. Differenciált, individualizált képességfejlesztés. A tanulási folyamat motiválása. Az egész életen át tartó tanulás szükségletének kialakítása. Aktivizálás a tanulásban, munkában, közösségi életben.
- Humanista értékrend kialakítása. Az önismeret fejlesztése.
- Az esélyegyenlőség megvalósulásának elősegítése. Az egyes képzési típusok közötti átjárhatóság biztosítása. Gyakorlat – orientáltság megvalósítása az oktató-nevelő munkában.
- A kezdeményező és vállalkozó készségek kialakítása. Az állampolgári szerepre történő felkészítés. A tanítás-tanulás-nevelési folyamat folyamatos ellenőrzése, értékelése, és a pozitív eredmények beépítése az oktató-nevelő munkába.
- A pedagógusok közötti együttműködés folyamatának biztosítása a nevelési-oktatási munka során, az egységes követelmények érvényesítése érdekében. A pedagógusok célirányos továbbképzése.
- Iskolánk oktatási szerepének erősítése a térségben.

## **2.2 Az iskolában folyó nevelő-oktató munka eszközei, eljárásai**

A Nemzeti alaptanterv a köznevelés feladatát alapvetően a nemzeti műveltség, a hazai nemzetségek kultúrájának átadásában, megőrzésében, az egyetemes kultúra közvetítésében, az erkölcsi érzék és a szellemi-érzelmi fogékonyság elmélyítésében jelöli meg. Feladata a tanuláshoz

és a munkához szükséges képességek, készségek, ismeretek, attitűdök együttes fejlesztése, az egyéni és csoportos teljesítmény ösztönzése, a közjóra való törekvés megalapozása, a nemzeti, közösségi összetartozás és a hazafiság megerősítése.

Az iskola által megfogalmazott Pedagógiai program a Nemzeti alaptanterv szellemiségére épül, megfogalmazódik benne annak értékrendje, alapelvei, követelményei.

Kulcskompetenciákon azokat az ismereteket, készségeket és az ezek alapját alkotó képességeket és attitűdöket értjük, amelyek birtokában a tanulók egyrészt gyorsan alkalmazkodhatnak a modern világ felgyorsult változásaihoz, másrészt a változások irányát és tartalmát cselekvően befolyásolhatják. A tudásalapú társadalomban felértékelődik az egyén tanulási képessége, mert az emberi cselekvőképesség az élethosszig tartó tanulás folyamatában formálódik.

Sikereink:

- Meggyőződés formálása, beszélgetés, a tanulók önálló elemző munkája.
- Érezzük és tapasztaljuk diákjaink bizalmát.
- A diákjaink kötelességtudók, ugyanakkor felelősségteljesen tudnak élni a jogaikkal.
- Tanulóink kulturáltan viselkednek, a szép magyar beszédet használják.
- Egészségesen élnek, óvják környezetüket.
- Tudatosan alakítják saját életüket, képesek önállóan ismereteket szerezni.
- A tanulóink határozott elképzeléssel bírnak saját közelebbi és távolabbi jövőjüket illetően.
- Olyan biztos és széleskörű tudással rendelkeznek, amely alapján reálisan választhatnak pályát, tudnak újabb szakmát szerezni.
- Megfelelő kommunikációs képességekkel és számítástechnikai jártassággal rendelkeznek.
- Tanulóink elsajátítják azokat a gyakorlati képességeket, amelyek nélkülözhetetlenek a munkaerő-piaci versenyben.
- A hátrányos helyzetű tanulóink számára is elérhetővé tesszük a középfokú iskola sikerességét.

Ha mindezt véghez tudjuk vinni a diákokkal együttműködve, akkor képesek lesznek arra, hogy a sikeres érettségi vizsgát tegyenek. Megfelelnek a munkába állás kihívásainak akár Magyarországon, akár az Európai Unióban helyezkednek el.

### 2.2.1 Oktatási stratégiánk legfontosabb elemei:

- az általános iskola 8 évfolyamának megszerzésével az alapfokú műveltség alapkompenciájának kialakítása.
- az évek óta folyó felnőttek gimnáziumi nevelése-oktatása során az alpműveltség biztosításával a személyiség komplex fejlesztése.

Az iskolánkban tanító pedagógusok mindennapi nevelő és oktató munkájukban a tanulói személyiség harmonikus fejlesztése érdekében az alább felsorolt pedagógiai alapelveket szeretnék érvényre juttatni, mely valamennyiterületre igaz:

Iskolánkban folyó nevelő-oktató munkájában:

- a demokratizmus, a humanizmus, az egyén tisztelete, a lelkiismereti szabadság, a személyiség fejlődése, az alapvető közösségek (család, nemzet, az európai nemzetek közössége, az emberiség) együttműködésének kibontakoztatása, a népek, nemzetek, nemzetiségi, etnikai csoportok és a nemek egyenlősége, a szolidaritás és a tolerancia értékei hatják át a tanítási-tanulási folyamatokat. Az alapvető jelentőséget tulajdonítunk a kulcskompetenciák kialakításának, az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges motívumok és tanulási képességek kiművelésének; kiemelt figyelmet fordítunk az emberiség előtt álló közös problémákra és a különböző kultúrák iránti nyitottságra;
- Nevelő-oktató munkánkban a komplexitás elve az irányadó, azaz annak állandó figyelembevétele, hogy a nevelés során biológiai, fiziológiai, pszichológiai és társadalmi törvényszerűségek hatásával kell számolnunk; a nevelés két alapvető tényezője: a pedagógus/oktató és a tanuló/hallgató egyenrangú félként vesz részt a folyamatban, közöttük aktív kölcsönhatás van;
- A pedagógus/oktató vezető, irányító, kezdeményező szerepe érvényesül a pedagógiai légkör kialakításában, a tanulók aktivitásának kibontakoztatásában, tevékenységük megszervezésében, személyiségük fejlesztésében. A közösségek biztosítanak terepet: a tanulók/hallgatók önállóságának, öntevékenységének, önkormányzó képességének kibontakoztatásához. Az iskola valamennyi dolgozója és tanulója kölcsönösen tiszteletben tartja egymás emberi méltóságát; iskolánk a tanulót/hallgatót felkészíti az önálló ismeretszerzésre és önművelésre, ennek feltétele a tanulási képességek és szilárd alapkészségek kialakítása; a tanulás tervezésében, szervezésében és irányításában a tevékenység-központú tanítási gyakorlatot honosítjuk meg, mely életszerű helyzetek teremtésével alkalmat nyújt konkrét élmények, tapasztalatok gyűjtésére;

Az alkotó pedagógiai klíma teremtése az eredményes munka érdekében:

- Minden tanulónak biztosítjuk az egyéni adottságai, képessége és tehetsége szerint az önmegvalósítás lehetőségét; minden támogatást megadunk ahhoz, hogy tanítványaink elsajátítsák az élethosszig tartó tanulás alapjait, valamint a folyamatot megkönnyítő képességeket;

- Készségeket és kompetenciákat: a szövegértési-szövegalkotási, matematikai-logikai, szociális, életviteli és környezeti, az életpálya-építési, idegen nyelvi, valamint az infokommunikációs technológiákat; a kompetencia alapú oktatás során az ismereteket-készségeket és attitűdöket kölcsönhatásban fejlesztjük; hatékony felzárkóztató munkával támogatást adunk a szociokulturális hátrányok leküzdéséhez;
- Iskolánk segíti a világban való eligazodást az idegen nyelvek oktatásával; az általános társadalmi modernizációt követve lépést tartunk az informatikai forradalommal;
- A nevelési-oktatási folyamatokban következetes „emberléptékű” követelményeket támasztunk; a szociális, életviteli és környezeti kompetencia fejlesztését az ember és társadalom műveltségi blokk mindhárom aspektusa szolgálja: a történelem, az emberismeret és a társadalomismeret (jelenismeret); megalapozzuk a konstruktív életvezetést, az egyéni életpálya-építést és egészséges életmód-készségét, reális önismeret és életszemlélet kialakításával segítjük a megfelelő továbbtanulási irányt és pályaválasztást;
- A kommunikációs- és viselkedéskultúra elsajátításával kialakítjuk a tárgyi és személyes világunkban való eligazodás képességét; alapvető értékeknek tekintjük a szűkebb és tágabb hazához való kötődés érzését, környezetünk megismerésének és megóvásának igényét.

A NAT valamennyi műveltségi területe szolgálja a kulcskompetenciák fejlesztését.

Az iskolában olyan légkör megteremtése szükséges, ahol a tanulók otthon érezhetik magukat.

Ennek érdekében:

- a tanuló személyiségét tiszteletben tartjuk;
- a tanulókat bevonjuk saját iskolai életünk megszervezésébe;
- a tanulók egyéni képességeit az oktatás során figyelembe vesszük;
- diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük;
- minden tanuló számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban;
- kiemelt feladatot jelent, hogy az iskola jelenleg kizárólag felnőttoktatást végez így a felnőtt korosztály sajátos igényeivel, problémáival is meg kell küzdeni.

Iskolafilozófiánk, amit iskolánk valamennyi pedagógusa elfogad, és ennek szellemében végezzük közös munkánkat:

olyan személyiségek formálása, akik használható értékekkel, alkalmazható tudás birtokában hagyják el iskolánkat képzési típustól függetlenül, kialakítjuk az egy életen át tartó tanulás igényét, az iskolai képzés segítségével megállják helyüket a munka világában.

Megtanulnak tanulni, tudásukat használni, ismereteiket bővíteni, elsajátítják az egész életen át tartó tanulás alapjait, valamint a tanulási folyamatot megkönnyítő képességeket, készségeket és kompetenciákat:

- Anyanyelvi (szövegértési-szövegalkotási),
- Idegen nyelvi,
- Matematikai-logikai,
- Természettudományos,
- Digitális (SDT alkalmazás),
- A hatékony önálló tanulás,
- Szociális (állampolgári) életviteli és környezeti kompetenciák,
- Kezdeményezőképeség és vállalkozói,
- Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség,
- Életpálya-építési.

A 2020-as NAT az Európai Unió által ajánlott kulcskompetenciákból kiindulva, arra építve, de a hazai sajátosságokat figyelembe véve az alábbiak szerint határozza meg a tanulási területeken átívelő általános kompetenciákat:

- A tanulás kompetenciái;
- A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi);
- A digitális kompetenciák;
- A matematikai, gondolkodási kompetenciák;
- A személyes és társas kapcsolati kompetenciák;
- A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái;
- Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák.

Az iskola tanulóinak sokszínű összetétele, különböző társadalmi rétegekhez tartozása ellenére fontosnak tartja a nevelőtestület:

- társas kapcsolataikat az emberek egymás iránti tisztelete hatja át, jellemzi őket az udvariasság, jó modor, kedvesség, a kulturált együttlét szabályait ismerik és alkalmazzák,
- akarnak együttműködni másokkal, elfogadják a szabályokat és megállapodásokat, szeretik és védik környezetüket, az őket körülvevő természetet, igénylik az egészséges versenyszellemet,



- megfelelő kommunikációs készséggel, munkakultúrával rendelkeznek, ismerik és büszkék nemzeti értékeinkre, ápolják hagyományainkat, képesek az önmegvalósítást, az önértékelést, az önuralmat és toleranciát személyiségük részévé tenni.

Az eszményekben olyan tanuló képe él, aki egyesíti magában az alábbi tulajdonságokat:

- humánus;
- erkölcsös;
- fegyelmezett;
- művelt;
- kötelességtudó;
- érdeklődő, nyitott;
- kreatív, alkotó;
- becsüli a szorgalmas tanulást, a munkát;
- képes a problémák érzékelésére és megoldására;
- gyakorlatias;
- képes eligazodni szűkebb és tágabb környezetében;
- jó eredmények elérésére törekszik;
- van elképzelése a jövőjét illetően;
- becsüli a tudást;
- öntevékenyen, aktívan részt vesz a tanulásban;
- ismeri a tanulás helyes és hatékony módszereit;
- képes tudását tovább fejleszteni és önállóan ismereteket szerezni;
- tudását folyamatosan gyarapítja, bővíti;
- képes az értő olvasásra, gondolatait helyesen és szabatosan tudja megfogalmazni szóban és írásban;
- a mindennapi életben felhasználható képességekkel rendelkezik;
- ismeri, tiszteli, óvja, ápolja:
  - nemzeti kultúránkat, történelmünket, anyanyelvünket,
  - a természet, a környezet értékeit,
  - más népek értékeit, hagyományait,
  - az egyetemes kultúra legnagyobb eredményeit;
- a társadalmilag elfogadott normák szerint viselkedik az emberi és a természeti környezetben;
- ismeri és alkalmazza a közösségben éléshez szükséges pozitív magatartásformákat;
- ismeri és betartja a különféle közösségek (család, iskola, társadalom) harmonikus együttélését biztosító szabályokat;
- ismeri és alkalmazza az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott formáit és módszereit;
- viselkedése udvarias;
- beszéde kulturált;

- társaival együtt empátikus,
- szellemileg és testileg egészséges, edzett;
- egészségesen él;
- szeret sportolni, mozogni;
- megjelenése és személyes környezete tiszta, ápolat, gondozott.

Az iskolában a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése, valamint a tanulók teljes személyiségének fejlesztése a legfontosabb feladat.

Ennek érdekében:

- fontos, hogy a diákok elsajátítsák az egyéni tanulás módszereit;
- elrendő cél, hogy a tanulók körében a szorgalomnak, a tudásnak és a munkának legyen becsülete;
- törekedni kell a humánusra, az egyén és a közösségek iránti tiszteletre;

Pedagógiai tevékenységünk célja mindazoknak az intellektuális és emberi-erkölcsi értékeknek a kialakítása tanítványainkban, amelyek birtokában úgy tudják egyéni boldogulásukat megteremteni, hogy az egyben a szűkebb és tágabb közösségük javát is szolgálja.

A Nemzeti alaptanterv a köznevelés feladatát alapvetően a nemzeti műveltség, a hazai nemzetiségek kultúrájának átadásában, megőrzésében, az egyetemes kultúra közvetítésében, az erkölcsi érzék és a szellemi-érzelmi fogékonyság elmélyítésében jelöli meg. Feladata a tanuláshoz és a munkához szükséges képességek, készségek, ismeretek, attitűdök együttes fejlesztése, az egyéni és csoportos teljesítmény ösztönzése, a közjóra való törekvés megalapozása, a nemzeti, közösségi összetartozás és a hazafiság megerősítése.

Az iskola által megfogalmazott Pedagógiai program a Nemzeti alaptanterv szellemiségére épül, megfogalmazódik benne annak értékrendje, alapelvei, követelményei.

Kulcskompetenciákon azokat az ismereteket, készségeket és az ezek alapját alkotó képességeket és attitűdöket értjük, amelyek birtokában a tanulók egyrészt gyorsan alkalmazkodhatnak a modern világ felgyorsult változásaihoz, másrészt a változások irányát és tartalmát cselekvően befolyásolhatják. A tudásalapú társadalomban felértékelődik az egyén tanulási képessége, mert az emberi cselekvőképesség az élethosszig tartó tanulás folyamatában formálódik.

### **2.3 Személyiség fejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok**

Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók már kialakult személyiségét széleskörűen fejlessze. Ez a fejlesztés nagy átgondolást és szervezést igényel, hiszen tanulóink felnőttoktatásban vesznek részt.

*A tanulók erkölcsi nevelése:*

Az alapvető erkölcsi értékek megismerése után, az értékek közvetítését tudatosítani és meggyőződéssé alakítani.

*A tanulók értelmi nevelése:*

Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek fejlesztése.

A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása, annak továbbadása gyermekeik felé.

*A tanulók közösségi nevelése:*

Az emberi együttélés szabályainak fejlesztése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

A másság elfogadása iránti fejlesztés.

*A tanulók érzelmi nevelése:*

Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása. A környezetvédelem fontosságának szerepe a mindennapi életvitelünkben.

*A tanulók akarati nevelése:*

Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.

*A tanulók nemzeti nevelése:*

A szülőhely és a haza múltjának és jelenének további megismertetése. Az általános iskolai tanulmányaik alatt megismert nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.

*A tanulók állampolgári nevelése:*

Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.

*A tanulók munkára nevelése:*

Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása. A céltudatos magatartás a munka-erőpiacon való elhelyezkedésre.

*A tanulók egészséges életmódra történő nevelése:*

A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása.

## **2.4 A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok**

Az egészségfejlesztés célja, hogy intézményünkben minden tanuló olyan ismereteket, tájékoztatást kapjon, amelyben érvényesül a testi-lelki jóléte, egészsége, egészségi állapotának hatékony fejlesztése.

A mindennapos működésben kiemelt figyelmet fordítunk az egészség–fejlesztéssel kapcsolatos ismeretekkel kapcsolatos tájékoztatásra:

- az egészséges táplálkozásra;
- a bántalmazás, az iskolai erőszak megelőzésére;
- a baleset megelőzésre, az elsősegélynyújtásra;
- a testi, lelki egészség fejlesztésére, a szenvedélybetegséghez vezető szerek fogyasztásának megelőzésére;

A mindennapos testnevelésre vonatkozó előírás a – Köznevelési törvény 2011. évi CXCV. törvény. 33. Felnőttoktatásra vonatkozó külön rendelkezések (9) c) alapján nem kötelező.

Az iskolánk házirendjében szabályozzuk az alkohol, a dohány és a drog fogyasztására irányuló tiltásokat. A tantestületünkben törekszünk a pedagógusok mentálhigiéniai ismereteinek bővítésére, hogy kiemelt figyelmet tudjanak fordítani a testi, lelki, mentális egészség fejlesztésére.

## **2.5 A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok**

Ahhoz, hogy a társadalmi civil szerveződés Magyarországon a kellő szintre fejlődjék, tanulóinkban fejleszteni kell a „van közöm hozzá” attitűdöt. A felnőtteknél már kialakult egyfajta elképélés, szerepkör, amelyet fejleszteni tudunk és kell is fejlesztenünk.

Az akarjuk elérni, hogy az intézményünkben tanulóknak:

- fejlődjön az önérték mellett a közérték szerepe,
- váljon fontossá a társadalmi szolidaritás,
- az önkéntesség legyen ismert és elismert tevékenységi forma,
- a szociális érzékenységet és a társadalmi igazságosságot fontosnak tekintsék,
- erősödjön a közbizalom,
- a közösségi létforma a kényszer helyett a késztetésre, a cselekvésre sarkalljon,
- a közösségi ügyek morális támogatása az egyén részéről fontossá váljon,

- a közösségi célok felismerését egyéni és közösségi tettek kövessék,
- a társadalmi szocializáció a közösségi lét különböző szinterein zajljék,
- az egyén saját szabadságát a közösségi szabályok keretei között értelmezze.

Az iskolában tovább kell fejleszteni annak a társadalmi tudásnak, képességnek és gyakorlatnak a kiépítését, ami a helyi önszerveződést biztosíthatja majd. A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a tanárok és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül. A tanulók közösségben, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának egyik alapvető feladata.

A tanulói közösségek fejlesztésével kapcsolatos feladataink:

- A különféle iskolai tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása. Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése.
- A tanulók életkori fejlettségének figyelembevételével a tanulóközösségek fejlesztésében a tanulói közösségek irányításánál a tanároknak alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz. A felnőttek személyiségének az átalakítása az autonómiáig a tanár fontos feladata.
- A tanulói közösségek tevékenységének megszervezésében a tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata, a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése. A tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek.
- A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása is fontos, az adott szociokulturális háttér figyelembevételével. A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

Legfontosabb iskolai közösségeink:

- osztályok,
- évfolyamok,
- telephelyek.

## **2.6 A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai**

Az oktatás rendszeréből kimaradt, hozzánk kerülő tanulók képessége kevés jótól eltekintve általában elégséges. A legnagyobb gondok az alapképességekkel mutatkoznak: az írás, olvasás, szövegértés és értelmezés terén.

A tanulási hátrányok csökkentéséből ma még a tanítási óra biztosítja a legnagyobb részt. Feladatunk, hogy az ismeretnyújtó órák helyett módszereiben gazdag képességfejlesztő, aktív tanulást támogató foglalkozások valósuljanak meg.

### 2.6.1 A Pedagógus feladata

A pedagógus alapvető feladata a rábízott tanulók nevelése, oktatása, az iskolában a kerettanterv-alapján elkészített helyi tantervben előírt törzsanyag átadása, elsajátításának ellenőrzése, sajátos nevelési igényű tanuló esetén az egyéni fejlesztési tervben foglaltak figyelembevételével.

*A fentiekkel összefüggésben kötelességei a következők:*

- nevelő-, és oktató munkája során gondoskodik a tanuló személyiségének fejlődéséről, tehetségének kibontakoztatásáról, ennek érdekében tegyen meg minden tőle elvárhatót,
- A pedagógus alapvető feladata a rábízott tanulók nevelése, oktatása, az iskolában a kerettanterv-alapján elkészített helyi tantervben előírt törzsanyag átadása, elsajátításának ellenőrzése, sajátos nevelési igényű tanuló esetén az egyéni fejlesztési tervben foglaltak figyelembevételével,
- a tanulót világosítsa fel a munka- és balesetvédelmi előírások betartására,
- a tanulók, a munkatársak emberi méltóságát és jogait maradéktalanul tiszteletben tartva, javaslataikra, kérdéseikre érdemi választ adjon,
- az ismereteket tárgyilagosan, sokoldalúan és változatos módszerekkel közvetítse, oktatómunkáját éves és tanórai szinten, tanulócsoporthoz igazítva, szakszerűen megtervezve végezze, irányítsa a tanulók tevékenységét,
- a kerettanterv alapján elkészített helyi tantervben és a pedagógiai programban meghatározottak szerint tanév közben érdemjegyekkel, félévkor és tanév végén osztályzatokkal, a követelményekhez igazodóan értékelje a tanulók munkáját,
- részt vegyen a számára előírt pedagógus-továbbképzéseken, folyamatosan képezze magát,
- tanítványai pályaorientációját, aktív szakmai életútra történő felkészítését folyamatosan irányítsa,
- a pedagógiai programban és az SZMSZ-ben előírt valamennyi pedagógiai és adminisztratív feladatait maradéktalanul teljesítse,
- pontosan és aktívan részt vegyen a nevelőtestület értekezletein, a fogadóórákon, az iskolai ünnepeken és az éves munkaterv szerinti rendezvényeken,
- határidőre megszerezze a kötelező minősítéseket,
- megőrizze a hivatali titkot,
- hivatásához méltó magatartást tanúsítson,
- a tanuló érdekében működjön együtt munkatársaival és más intézményekkel.

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

*A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg:*

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése;
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése;
- különbözeti, felvételi, osztályozó vizsgák lebonyolítása;
- írásbeli beszámolók, számonkérések, dolgozatok összeállítása és értékelése;
- felügyelet a vizsgákon;
- iskolai kulturális programok szervezése;
- fogadóórák megtartása;
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken;
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken;
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben;
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés;
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés;
- a pedagógus a nevelőtestület tagjaként részt vesz a nevelőtestületi határozatok meghozásában;
- az intézmény hivatalos dokumentumait ismeri, illetve megismeri, az abban foglaltakat magára nézve is kötelezőnek tartja (PP, SZMSZ, Házirend, Éves munkaterv, tanügyi nyilvántartások; Munka- és tűzvédelmi szabályzatok, egyéb belső szabályozók, utasítások...);
- szakmai alapossággal készül a foglalkozások, a tanítási órák megtartására, elvégzi az előkészítésükkel kapcsolatos pedagógiai feladatokat;
- az érvényes intézményi pedagógia programnak, a helyi tantervnek megfelelően, felelősséggel és önállóan, saját, a korszerű pedagógiai, tanulászervezési eljárásokat, az aktív tanulást támogató módszerei és az igazgató, illetve az igazgatóhelyettes(ek) által (a munkatervben rögzített időpontig) jóváhagyott tanmenet szerint tanít.

## **2.6.2 Az osztályfőnöki munka**

Az osztályfőnök céltudatosan irányítja az osztályban folyó nevelő–oktató munkát, összehangolja az iskolai és iskolán kívüli nevelési tényezőket, pedagógiai törekvéseket. A tanulókkal közösen tervezi, elemzi és alakítja az osztály életét.

Az osztályfőnöki tevékenység legfontosabb céljai az egész iskolára vonatkoztatva, úgy irányítani a tanulók tevékenységét, hogy el tudjanak igazodni a környező világban, ismerjék és védjék környezetüket, optimista szemlélettel éljenek a világban, jövőképük legyen reális és körvonalazható, ismerjék helyüket a világban, énképük legyen reális, kerüljék a káros szenvedélyeket. Az osztályfőnököt az igazgató bízza meg minden tanév szeptemberében, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

*Az osztályfőnökök feladatainak fő csoportjai:*

- Év elején az első osztályfőnöki órán megismerteti a tanulókkal a házirendet, felhívja a figyelmet az esetleges változásokra, folyamatosan ügyel a házirendben foglaltak betartására, általános balesetvédelmi oktatást tart.
- Közvetlen nevelőmunka, az aktuális események feldolgozása, különböző értékrendek megismertetése, a kultúráhasználat megtanítása, a konfliktusmegoldást kialakító pedagógiai tevékenység, mentálhigiénés szemlélet alkalmazása a nevelőmunkában, az osztály konfliktusainak megoldása.
- Ügyviteli feladatok. A napló naprakész vezetése, a haladási és anyakönyvi rész folyamatos ellenőrzése, igazolások kezelése. Félévkor és évvégén az érdemjegyek ellenőrzése az osztályozó értekezlet előtt, félévi értesítő és bizonyítványírás.
- Szervezés, koordinációs feladatok végrehajtása. Kapcsolattartás az osztályban tanító kollégákkal, a nevelésben-oktatásban hatékonyan résztvevőkkel. Szabadidős tevékenységek, programok szervezése.
- Az osztályfőnököt az igazgató jelöli ki. Munkáját az iskola nevelési és oktatási terve, valamint az éves munkaterv alapján végzi.
- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Munkáját előre megtervezi, és ezt írásban, foglalkozási tervben rögzíti.
- Felelős vezetője az osztály közösségének. Feladata a tanulók személyiségének alapos, sokoldalú megismerése, differenciált fejlesztése, közösségi tevékenységük irányítása, öntevékenységük és önkormányzó képességük fejlesztése.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Nyomon követi és a törvényben előírt módon kezeli a hiányzásokat.

## **2.7 A személyiségfejlesztés és a közösségfejlesztés feladatainak megvalósítását szolgáló tevékenységi rendszer és szervezeti formák**

A tanulói személyiség fejlesztésének legfontosabb színtere a hosszabb tanítás-tanulás folyamatba illeszkedő tanítási óra. Az intézmény a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartja a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását.

A motiválás célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat az indítékokat, amelyek a tanulásra ösztönzik, és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fenn is tartjuk.

A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, vagyis állandó aktivitását biztosítják. Különös figyelemmel kell lennünk a családi, szociális helyzetre, valamint arra, hogy a felnőttoktatásban a tanítási órák délután vannak. Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás, vagyis az, hogy a pedagógusok nevelő-oktató munkája a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók előképzettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményéhez.



Kiemelt célunk, hogy a tanáraink az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, így a gyakorlásnál, ismétlésnél a tanulók önálló, otthoni, esetleg csoportos munkájára támaszkodnak. A tanórák egyik legfontosabb célja, hogy az adott tananyagot az órán a tanár a diákok aktív bevonásával feldolgozza. Az egységes alapokra épülő differenciálás teret enged a színes, sokoldalú iskolai életnek, a tanulásnak, a munkának. Épít a tanulóink – tekintettel arra, hogy a felnőttek – szerzett ismereteire, élettapasztalatára. Fejleszti a tanulók önismeretét, együttműködési képességét, akaratát.

A kulcskompetenciák hatékony fejlesztésének egyik feltétele a fejlesztési céloknak megfelelő tanítási folyamat, tanulási tevékenység. A tanítás nem más, mint a tanulók tanulásának szervezése: tervezése, irányítása, szabályozása és értékelése.

A differenciált tanulásszervezés terén különösen a következő szempontokra kell figyelemmel lenni:

- Olyan szervezési megoldásokat kell előnyben részesíteni, amelyek előmozdítják a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak, az aktív tanulásnak kialakítását, fejlesztését.
- A tanulásszervezés meghatározó szempontja a tanulók aktivitásának kibontakoztatása.
- Az oktatási folyamat megszervezése segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon lehetőséget esetleges tévedéseinek korrigálására és tudásának átrendeződésére.
- Az oktatási folyamat alkalmazza az együttműködő tanulás technikáit, formáit.
- Az iskolai tanítás-tanulás különböző szervezeti formáiban, az osztálymunkában, a csoportmunkában, az otthoni tanulásban a tanulók tevékenységét, önállóságát, kezdeményezését, problémamegoldását, alkotóképességét kell előtérbe állítani.
- A feladathoz, egyéni képességekhez illeszkedő tanulásszervezési módszerek, alkalmazása nélkülözhetetlen a hátrányos helyzetű tanulók egyéni képességeinek fejlesztése érdekében.

Az iskolában a nevelési és oktatási célok megvalósítását az alábbi egyéb (tanítási órán kívüli) tevékenységek segítik:

- Hagyományőrző tevékenységek;
- Ünnepek, megemlékezések;
- A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselése,
- Kiállítások szervezésében, pályázatok lebonyolításában való bekapcsolódás;
- Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozások;
- Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások;
- A tanulók egyéni tanulását, önképzését segítő digitális jegyzetek.

### 2.7.1 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenységek

a) *A különleges bánásmódot igénylő gyermekek, tanulók köre:*

*A sajátos nevelési igényű tanuló:*

az a különleges bánásmódot igénylő tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartás szabályozási zavarral) küzd.

*Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló:*

az a különleges bánásmódot igénylő tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alul teljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek.

*Kiemelten tehetséges tanuló:*

az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki átlag feletti általános vagy speciális képességek birtokában magas fokú kreativitással rendelkezik, és felkelthető benne a feladat iránti erős motiváció, elkötelezettség.

Intézményünk a kiemelten tehetséges és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókat ellátja, számunkra az egyéni tanulási utakat biztosítva, jelen dokumentumban meghatározottak szerint.

A sajátos nevelési igényű tanulókat – tekintve a felnőttoktatási sajátosságokat –, abban az esetben fogadja és látja el, amennyiben enyhe fokban áll fenn a fogyatékoság, és külön segédeszköz nem szükséges a tanítási-tanulási folyamat biztosításához, az integrált keretek között, gyógypedagógiai megsegítés nélkül szervezhető.

b) *a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók köre:*

*Hátrányos helyzetű gyermek, tanuló:*

az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
- a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak

ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

- a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szűkséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

*Halmazottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló:*

- az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében a hátrányos helyzetre meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
- a nevelésbe vett gyermek,
- utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

## **2.7.2 Felzárkóztatás és tehetséggondozás**

A tehetség valami iránt megmutakozó hajlam, képesség. A tehetséges ember valamilyen tevékenységben az átlagosnál magasabb teljesítményre képes. A tehetséggondozás a személyiségben lévő adottság, különleges képesség, személyiségfejlesztési folyamatba illeszkedő, ugyanakkor differenciált és hatványozott kibontása.

Az iskola – lényegéből adódóan – az átlagos képességekkel rendelkező, átlagos képességű tanulók számára állítja össze a tananyagot, tanterveit. Így minél homogénebb egy tanulói közösség intellektuális szintje, annál „könnyebb” az oktatási folyamat.

Iskola tanulói közül azonban jó néhányan rendelkezhetnek olyan képességekkel, adottságokkal, amelyek alapján kitűnnek társaik közül. Pedagógiai munkánk egyik fontos feladata ezeknek a képességeknek a felkutatása, felszínre hozása, kibontakoztatása, erősítése, értékelése.

A tehetségfejlesztés lehetőségei tanórán belül:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- a tanórákon érvényesülő differenciált képességfejlesztés,
- a viselkedéskultúra fejlesztése,
- a tanítási órához kapcsolódóan külön feladatok kiadásával, pl.: egy-egy témakör alapsabb feldolgoztatásával, kiselőadások tartásával.

*A tehetségfejlesztés lehetőségei tanórán kívül:*

- szabadidős foglalkozások (színház-, múzeumlátogatás),
- az iskolában rendelkezésre álló tanulási források használata (számítógépes, multimédiás tanuló programok),
- továbbképzés segítése (tanulóknak),
- pályaválasztás segítése,
- munkaerő-piaci ismeretek közvetítése.

### **2.7.3 A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek**

*A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók leggyakoribb ismertetőjelei:*

- a tanuló nem felel meg a vele szemben támasztott nevelési és oktatási követelményeknek,
- passzív vagy aktív módon ellenáll a nevelői hatásoknak,
- nehezen tud alkalmazkodni és a közösségbe beilleszkedni,
- testi és pszichés tünetei vannak,
- személyiségzavarokkal küzd (idegesség, figyelmetlenség, beszédzavarok).

*A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek:*

- szűrés, diagnosztizálás,
- együttműködés a kortárs csoportokkal,
- speciális programok meghatározása, kialakítása: pályaorientáció, drog- és alkohol prevenciók foglalkozások.

A beilleszkedési, magatartási problémák sikeres megoldásához szükséges pedagógiai tevékenységek. A magatartási illetve tanulási problémákkal küzdő tanulókat elsősorban az osztályfőnök segíti tanácsaival, ő kíséri figyelemmel fejlődésüket.

Az iskola pedagógusainak munkáját ebben a folyamatban a nagyfokú empátia, előítélet mentesség, pedagógiai kreativitás, a tanuló elfogadása és segítése kell, hogy jellemezze. A tanár-diák viszonyban dominálniuk kell a következő értékeknek: nyíltság, őszinteség, törődés, a másik tiszteletben tartása, az igények, elvárások megfelelő stílusú kifejezése.

Fel kell ismerni és megfelelően diagnosztizálni a beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő tanulókat, ill. a negatív viselkedés okait.

A kortárs csoportok erős befolyásoló hatása miatt az osztályközösség véleményének alakításával, az érintett tanuló viselkedésének elfogadásával pozitív eredmény érhető el.

Egyéni motivációs bázisuk megismerésére építve igyekeznünk kell sikerélményhez juttatni problémás tanulóinkat, felzárkóztató, pótló foglalkoztatások szervezésével szükség esetén tanulás-módszertani, tanulástechnikai segítség nyújtásával biztosítani az előre haladásukat.

### **2.7.4 A tanulási kudarcnak kitétt tanulók felzárkóztatásának segítése**

A kudarc egy sajátos viselkedési zavar, amely a tanuló és a külvilág közötti viszony tartós zavarát jelzi. Tanulási zavarokkal küzdőknek azokat a tanulókat nevezzük, akik az iskolai alaptantárgyakból azért nem tudnak kielégítően teljesíteni, mert ezeknél a tárgyaknál nehézséget jelent nekik a koncentráció, az információ felvétele, feldolgozása és hasznosítása, jöllehet az általános intelligenciájuk ezt nem indokolja. Iskolánkba számos ilyen diákot várunk.

Arra kell törekedni, hogy a teljesítménybeli lemaradás eseteit megvizsgálva felismerjük az okokat, elemezzük azokat, s kapcsolatba hozzuk a tanuló személyiségével, képességeivel, szociális környezetének légkörével.

*A tanulási nehézségekkel küszködő tanulók leggyakoribb viselkedési tünetei:*

- a képességektől jelentősen eltérő tanulmányi eredmény,
- nagymértékű teljesítménycsökkenés,
- bukás,
- hiányzás,
- feszültség, ingerlékenység, agresszivitás,
- gyenge koncentrációképesség,
- kommunikációs készség zavara,
- az egyes tantárgyak tanulási módszereinek hiánya stb...

Nem minden viselkedési rendellenesség háttérben húzódik meg ugyanakkor tanulási nehézség. Ezért mindig az adott eset elemzése dönti el, hogy melyik tényező a felelős.

*A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenységek:*

- diagnosztizálás (minden pedagógus feladata),
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- az egyéni foglalkozások,
- a felzárkóztató foglalkozások,
- a tanuló helyes önismeretre és küzdőképességre való nevelése.

A tanulási kudarcot kiváltó okok sokfélesége jelzi, hogy a kezelés módszerei is sokfélék lehetnek. Minden alkalmazott eljárás személyfüggő.

### **2.7.5 A szociális hátrányok enyhítését az alábbi tevékenységek szolgálják**

- Az indulási hátrányok csökkentése.
- A veszélyeztetett és a hátrányos helyzetű fiatalok tanulási előmenetelének figyelemmel kísérése.
- A felzárkóztató foglalkozások.
- Az egészségügyi szűrővizsgálatokon való részvételre való motiválás.
- Az egészségvédő és mentálhigiéniai programok szervezése.
- A családi életre való nevelés.
- A személyes és egyéni tanácsadás,
- A tanulók szociális helyzetének javítására való figyelemfelhívás (segélyek, alapítványi támogatások).
- A szenvedélybetegségek megelőzése.

### **2.7.6 Az élethosszig tartó tanulás**

Az egész életen át tartó tanulás egy új tanulási forma a kialakítását helyezi a középpontba. Mindenki számára hozzáférést biztosítani ahhoz, hogy a tanulás kortól, nemtől, végzettségtől függetlenül tovább folytatható legyen abból a szintből, amelyen megrekedt.

A tanulási folyamat része az iskolai rendszerű oktatáson túl az élet más területeiről történő személyiségformáló tapasztalatszerzés. Ez a kompetencia alapú oktatás alappillére, és felnőttoktatásban a legjobban alkalmazható forma.

Iskolánk célul tűzte ki, hogy diákjainak két féle módon nyújtson segítséget a tanulás folytatásához:

- életkoruk alapján programokban való részvételre ösztönzi,
- a képzések során megpróbálni felkészíteni a tanulókat az önképzésre,
- az érdeklődésüknek, képességeiknek megfelelő helyes út kiválasztása: továbbtanulás, munka világa,
- a pozitív példa továbbadása,
- sikerélményhez juttatás,
- az alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztése,
- a tanuláshoz való hozzáférése a szociálisan hátrányos helyzetű és a munkaerő–piaci szempontból veszélyeztetett csoportoknak.

## **2.7. A tanulónak az intézményi döntési folyamatban való részvételi joga, rendje**

A diákönkormányzat az iskola diákjainak érdekvédelmi és jogérvényesítő szervezete. Felnőttoktatás révén a diákönkormányzat működését nem tartjuk relevánsnak.

## **2.8 A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái**

Az együttműködés fejlesztése a partneri elvárás és elégedettség minél teljesebb kielégítése, valamint a pedagógiai célkitűzéseink megvalósítása a célunk.

### **2.8.1 Belső kapcsolatrendszer formái**

Intézményen belüli, telephelyek közötti kapcsolat:

- Tantestületi értekezletek;
- Munkaértekezletek;
- Közvetlen személyes beszélgetések;
- Elektronikus kapcsolattartás.

A fenntartóval való kapcsolat:

- Költségvetési egyeztetés,
- Tartalmi és törvényességi ellenőrzések,
- Kölcsonös tájékoztatás az oktató–nevelő munkát érintő lényeges kérdésekről, eredményekről.

### 2.8.2 A külső kapcsolatrendszer

Felnőttoktatás révén a szülőkkel való kapcsolattartás nem releváns.

Annál a tanulónál, aki még kiskorú, de már nem tanköteles, a törvényben meghatározott módon tájékoztatjuk a szülőt (kiemelten: tanulmányi előmenetel, hiányzás).

#### *Fogadóóra:*

A tanulók és a pedagógusok személyes, találkozása, amelyen keresztül egy-egy probléma megbeszélése, egyéni fejlesztések segítése konkrét tanácsokkal a fogadóórán valósulhat meg.

A szaktanár saját maga határozza meg fogadóórait, amely az éves munkatervben kerül meghatározásra.

#### *Nyílt nap:*

A nyílt tanítási nap kijelölése lehetőséget ad arra, hogy az érdeklődő tanulók betekintést nyerjenek az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, ismerjék meg személyesen a különböző munkarendek tanítási óráinak lefolyását. Az iskolánkba járó tanuló és/vagy szülője betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, ismerje meg közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életét. Az adott tanévre vonatkozóan a nyílt nap az éves munkatervben kerül meghatározásra.

#### **Külső partnerek**

<b>Az intézmény partnerei</b>	<b>A kapcsolattartás formái</b>
<b>Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal</b>	Ellenőrzések, engedélyek, határozatok, végzések, egyeztetések - személyesen, levelezés, telefon, internet
<b>Önkormányzatok</b>	Ellenőrzések, engedélyek, határozatok, végzések, egyeztetések - személyesen, levelezés, telefon, internet
<b>Magyar Államkincstár</b>	Ellenőrzések, engedélyek, határozatok, végzések, egyeztetések - személyesen, levelezés, telefon, internet
<b>Általános és középiskolák</b>	Bérleti szerződések, szakmai egyeztetések - személyesen, levelezés, telefon, internet

## 2.9 A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata

A tanulmányok alatti vizsgák szabályozásáról a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendeletének 64-73.§, 143.§ rendelkezik.

A tanulmányok alatti vizsgákat az iskolában a következők jelentik:

- osztályozó vizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- javítóvizsgákra,
- pótló vizsgákra.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira:

- akik átvételüket kérik az intézménybe, és óraszámbeli eltérés lép fel a két intézménytípus között, akkor az átvétel feltételeként az igazgatóje különbözeti vizsga letételét írhatja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

### 2.9.1 A tanulmányok alatti vizsga típusok

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsga) alapján kell megállapítani.

#### *Az osztályozó vizsga*

A tanulónak a félévi és tanév végi osztályzat megállapításához *osztályozó vizsgát* kell tennie, ha:

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- tanulmányait egyéni munkarend szerint folytatja,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- ha a tanuló a tanórai foglalkozások több mint ötven százalékáról távol maradt, félévkor és év végén minden esetben osztályozó vizsgán köteles számot adni a tudásáról. Az osztályozó vizsga alól felmentés nem adható.
- ha a tanuló egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, félévkor és év végén minden esetben osztályozó vizsgán köteles számot adni tudásáról,



- a nevelőtestület az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett a törvényben meghatározott értesítési kötelezettségének. (Meggzűnik a tanuló tanulói jogviszonya, ha a szorgalmi időszakban húsz tanóránál többet mulasztott igazolatlanul),
- a tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni,
- ha a tanuló előrehozott érettségi vizsgát kíván tenni, azt csak a hatályos törvényi előírásnak megfelelő feltételek alapján teheti, s lehetséges vagy szükséges a hiányzó év/évek tananyagából az írásbeli érettségi vizsgák megkezdéséig osztályozó vizsgát kell tennie,
- tananyaga megegyezik annak az évfolyamnak a tananyagával, amelyiknek teljesítése a vizsga célja,
- a vizsgát a tanulmányok alatti vizsga szabályozása szerint kell lebonyolítani,
- a vizsgáról jegyzőkönyvet kell felvenni.

**Különbözeti vizsgát** a tanuló abban az iskolában tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja.

Különbözeti vizsgát kell tennie a tanulónak:

- iskolaváltoztatás vagy külföldi tanulmányok magyarországi folytatása feltételeként,
- a más iskolából belépő tanulónak, ha a tantárgyak éves óraszámainak összege kevesebb, mint az iskolánk helyi tantervében szereplő összeg 80 %-ka,
- a nem tanult tantárgyakból,
- tananyaga megegyezik annak az évfolyamnak a tananyagával, amelyiknek teljesítése a vizsga célja,
- a vizsgát a tanulmányok alatti vizsga szabályozása szerint kell lebonyolítani,
- a vizsgáról jegyzőkönyvet kell felvenni.

A különbözeti és az osztályozóvizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni.

A különbözeti vizsga tantárgyainak, tartalmának meghatározása során mindig egyedileg kell az Intézmény vezetőjének határozatot hoznia a jelentkező tanuló ügyében.

A vizsgázó **pótló vizsgát** tehet az igazgató által meghatározott vizsganapon, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató engedélyezheti, hogy a vizsgázó a pótló vizsgát az adott vizsganapon tegye le, ha ennek a feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

Pótló vizsgát csak az elmaradt vizsgarészekből kell tenni.

***Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha:***

- A tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.
- Az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.
- Az osztályozó vagy különbözeti vizsgán elégtelen osztályzatot kapott.
- A vizsgázó javítóvizsgát az iskola igazgatója által meghatározott időpontban, az augusztus 15.-étől augusztus 31.-éig terjedő időszakban tehet.
- A vizsgák időpontjáról a vizsgázót írásban tájékoztatni kell.
- Tananyaga megegyezik annak az évfolyamnak a tananyagával, amelyiknek a végén a tanuló megbukott.
- A vizsgát a tanulmányok alatti vizsga szabályozása szerint kell lebonyolítani.
- A vizsgáról jegyzőkönyvet kell felvenni.

Tanulmányok alatti vizsgát – a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben foglaltak alapján készített helyi szabályozásban meghatározottak szerint – független vizsgabizottság előtt, vagy abban a nevelési-oktatási intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló jogviszonyban áll. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.

Amennyiben a tanulónak a kérelmére az igazgató engedélyezte, hogy egy vagy több tanév tanulmányi követelményét az előírtnál rövidebb idő alatt tegye le:

- Az intézmény vezetője a vizsga megkezdése előtt legalább harminc nappal a vizsgázói létszám, az évfolyamok feltüntetésére, valamint a vizsgabeosztás megküldése mellett a járási hivatal vezetőjétől vizsgabiztos kirendelését kéri.
- A vizsgabiztos megvizsgálja, hogy a vizsga előkészítése során betartották-e a tanulmányok alatti vizsgákra vonatkozó szabályokat, részt vesz az érintett osztályozó vizsgák valamennyi vizsgarészén és az osztályozó vizsga előkészítésében.
- A vizsgabiztos az osztályozó vizsgák során keletkezett valamennyi dokumentumba betekinthez, azokról másolatot kérhet. megfigyeléseiről, megállapításairól két példányban jegyzőkönyvet készít, aminek egyik példányát eljuttatja a járási hivatal vezetőjének, a másik példányt pedig az intézmény vezetőjének.
- Az iskolában tartott tanulmányok alatti vizsga esetén az igazgató, a független vizsgabizottság előtti vizsga esetén az illetékes megyeszékhely szerinti járási hivatal vezetője a vizsgázó – kiskorú vizsgázó esetén a törvényes képviselő – írásbeli kérelmére engedélyezheti, hogy a vizsgázó az előre meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát, amennyiben a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.
- Tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Amennyiben a nevelési-oktatási intézményben foglalkoztatottak végzettsége, szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan pedagógust kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.

- A tanulmányok alatti vizsga – ha azt az iskolában szervezik – vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait a területileg illetékes megyeszékhely szerinti járási hivatal bízta meg.
- A **középiskolában**, olyan tantárgyból, amely követelményeinek teljesítésével a helyi tanterv alapján valamely vizsgatárgyból a tanuló érettségi vizsga letételére való jogosultságot szerezhet, a tanulmányok alatti vizsgán minden évfolyamon kötelező követelmény a minimum hatvanperces, az adott tanév helyi tantervének legfontosabb tanulmányi követelményeit magában foglaló írásbeli vizsgarész, valamint a szóbeli vizsgarész sikeres teljesítése.
- Az **általános iskola tanulóinak csak** írásbeli vizsgarész kötelező, melynek megválaszolásához a rendelkezésre álló idő tantárgyanként maximum hatvan perc.

### 2.9.2 Az írásbeli vizsgaszabályai

- Az ülésrendet a felügyelő tanár jegyzőkönyvben rögzíti.
- A tanulók csak az iskola bélyegzőjével ellátott papíron dolgozhatnak.
- A rajzokat ceruzával, minden egyéb munkát tollal kell elkészíteni.
- Az íróeszközről a tanulók maguk gondoskodnak. A feladatlap előírhatja számítógéphasználatát.
- A vizsga kezdetekor a vizsgaelnök megállapítja a jelenlévők személyazonosságát ismerteti az írásbeli vizsga szabályait.
- A vizsgateremben az ülésrendet a vizsga kezdetekor a vizsgáztató tanár alakítja ki. A vizsgateremben, egy időben padonként 1 tanuló vizsgázhat.

Az íróeszközökről, a vizsgákhoz szükséges segédeszközökről (szótár, függvénytáblázat, feladatgyűjtemény, térkép stb...) – osztályozó vizsga kivételével – a vizsgázó gondoskodik. A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik feladatlapra feltünteti nevét, a vizsganap keltét, a tantárgy megnevezését. Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon készíthet.

A vizsgázóknak a feladat elkészítéséhez útbaigazítás, segítség nem adható.

Egy napon legfeljebb három írásbeli vizsga szervezhető. *Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megtartani. A vizsgák között a vizsgázó kérésére legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidőt kell biztosítani.*

A sajátos nevelési igényű vizsgázó kérésére, az igazgató engedélye alapján az alábbi könnyítéseket kaphatja:

- az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb a kidolgozási idő harminc százalékával meg kell növelni,
- lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja,
- engedélyezni kell, hogy írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen.

### *A szóbeli vizsgaszabályai*

- A vizsgázónak legalább tízperccel korábban meg kell jelennie a vizsgahelyszínén, mint amely időpontban az a vizsgacsoport megkezdje a vizsgát, amelybe beosztották.
- A vizsgateremben, egy időben legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat.
- A szóbeli vizsgák 3 tagú vizsgabizottság előtt történnek.
- A vizsgázónak a szóbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló maximális idővizsgatantárgyanként tizenöt percnél több nem lehet.
- A felkészülésre vizsgatárgyanként legalább harminc perc időt kell biztosítani a vizsgázó számára, kivételt képeznek az idegen nyelvek.
- A szóbeli vizsgán a vizsgázó vizsgatantárgyanként húz tételt vagy kifejtendő feladatot, és kiválasztja a tétel kifejtéséhez szükséges segédeszközöket.
- A tételben szereplő kérdések megoldásának sorrendjét a vizsgázó határozza meg.
- A vizsgázó útbaigazítás és támogatás nélkül, önállóan felel, de ha elakad, a vizsgabizottság tagjaitól vagy a vizsgáztató tanártól kaphat segítséget.
- A vizsgabizottság tagjai a tétellel kapcsolatosan a vizsgázónak kérdéseket tehetnek fel, ha meggyőződtek arról, hogy a vizsgázó a tétel kifejtését befejezte vagy a tétel kifejtésében elakadt. A vizsgázót nem szabad félrevezetni, gondolkodásában, a tétel kifejtésében megzavarni. A vizsgázó a tétel kifejtésében akkor szakítható félbe, ha a rendelkezésre álló idő letelt.
- Ha a vizsgázó a húzott tételből teljes tájékozatlanságot árul el, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vele. Ha a vizsgázó a feleletét befejezte, a következő tantárgyból történő tételhúzás előtt legalább harminc perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgatermet elhagyhatja.
- Egy vizsganapon egy vizsgázó számára legfeljebb három szóbeli vizsgát lehet tartani.

A sajátos nevelési igényű vizsgázó kérésére az igazgató engedélye alapján az alábbi könnyítéseket kaphatja:

- a harminc perc felkészülési időt legfeljebb tíz perccel meg kell növelni,
- engedélyezni kell, hogy a szóbeli vizsga helyett írásbeli vizsgát tegyen,
- ha a vizsgázónak engedélyezték, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen, és a vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll, két vizsgatételt kell húznia és kifejtenie.

### 2.9.3 A gyakorlati vizsgaszabályai

Gyakorlati vizsgarészt tartalmazhat a következő vizsgatantárgy:

- informatika; digitális kultúra.

A gyakorlati vizsgarész a vizsgafeladatok elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek megléte esetén kezdhető meg, illetőleg folytatható.

A gyakorlati vizsgarész megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgarész rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról.

Nem számítható be a vizsgafeladatok végrehajtására rendelkezésre álló időbe a vizsgázónak fel nem róható okból kieső idő.

Ha a tanuló egy vagy több tantárgy több évfolyamra megállapított követelményeit egy tanévben teljesíti, osztályzatait minden érintett évfolyamra meg kell állapítani. Ha a tanuló több iskolai évfolyam valamennyi követelményét teljesíti, az osztályzatokat valamennyi elvégzett évfolyam bizonyítványába be kell jegyezni. Ha a tanuló nem teljesíti az iskolai évfolyam valamennyi követelményét, az egyes tantárgyak osztályzatát a törzslapján valamennyi elvégzett évfolyamon fel kell tüntetni, és a vizsga évében, ezt követően az adott évben kiállításra kerülő év végi bizonyítványba be kell írni.

### 2.10 Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

A tanulók felvételéről, átvételéről a jogszabályi előírásoknak megfelelően az iskola igazgatóje dönt. Az osztályba, csoportba sorolásnál a tanuló idegennyelv választását vesszük figyelembe, szem előtt tartva a hátrányos megkülönböztetés tilalmát.

Másik középiskolából való átvétel feltételei:

- igazgatóhoz benyújtott írásbeli kérelme,
- amennyiben azt a fogadó osztály létszáma lehetővé teszi.

Más intézmény azonos típusú képzési formáiból különbözeti vagy osztályozó vizsga nélkül léphet át a tanuló, ha az általa tanult tárgyak évfolyamonkénti elosztása és óraszámja a két intézményben Nkt. 2020. évi módosítását megelőzően maximum 20 % eltéréssel, azt követően maximum 10 % eltéréssel megegyezik.

Minden egyéb esetben előzetes egyeztetés során kell megvizsgálni azt, mely tárgyakból kell különbözeti vagy osztályozó vizsgát tennie az átlépni kívánó tanulónak. Az összehasonlítás alapja a tanult tárgyak óraszámja, illetve évfolyamonkénti elosztása lehet. Az átlépésről minden esetben az igazgató dönt mérlegelve az osztálylétszámot, a tanult tantárgyakat, azok eredményeit. Az átlépéshez szükséges különbözeti vagy osztályozó vizsga kiírása (időpont, tantárgyak, tartalmak) is az igazgató feladata, de ezt a hatáskörét átadhatja helyettesének.

Intézményen belül is van lehetőség munkarendek közötti átlépésre, erre a fenti szabályok egyaránt érvényesek.

## 2.11 A felvételi eljárás különös szabályai

A gimnáziumi képzés esti munkarend szerint; az általános iskolai képzés esti munkarend szerint felnőttoktatás keretében valósul meg.

Olyan ismereteket és képességeket nyújt, amelyek magukban foglalják az általános műveltség általános iskolai, középiskolai követelményeit, figyelembe véve a tanulók élettapasztalatait és korábbi tanulmányait egyaránt.

A felnőttoktatást a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet XIV. fejezetének 55. részében található 143. paragrafus alapján szervezzük.

Ennek szabályai:

- A képzés indítását legalább harminc nappal megelőzően a képzés indításának tényét helyben nyilvánosságra kell hozni.
- A felnőttoktatást folytató nevelési-oktatási intézménybe történő beiratkozáshoz be kell mutatni a jelentkező nevére kiállított személyi azonosítót és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt, valamint a jelentkező által elvégzett iskolai évfolyamokról kiállított bizonyítványt.
- A felnőttoktatást folytató nevelési-oktatási intézmény vezetője a jelentkezőt kérelmére felveszi az intézménybe.
- A felnőttoktatásban a tanuló esti munkarend szerint megszervezett oktatásban, az iskola helyi tantervében meghatározottak szerint vesz részt a kötelező tanórai foglalkozásokon.
- A tanuló tudását a helyi tantervben meghatározott formában kell értékelni.
- A tanítási órákat délután szervezzük meg.
- A tanítási év megkezdésekor írásban kell tájékoztatni a felnőttoktatásban részt vevő tanulót arról, hogy az intézménybe felvételt nyert, hogy az adott évfolyam adott félévében adott osztályában hány tanítási órát szervez az iskola. A tájékoztatásnak ki kell terjednie a mulasztások jogkövetkezményeire is.
- A tanítási év során minden tanulóval kapcsolatos ügyvitelről, döntésről, határozatról a tanulót tájékoztatni kell.
- Az iskolának dokumentálnia kell a tanuló tanórai foglalkozásokon való jelenlétét, távolmaradását, távolmaradásának indokát, továbbá a távolmaradás igazolását. Az iskola félévenként összesíti az igazolatlan mulasztásokat, és ennek alapján megállapítja, hogy melyik tanulónak szűnik meg a tanulói jogviszonya.

### A belépés feltétele

A beiratkozásra előre meghatározott időpontban kerül sor (június, augusztus), ill. egyéni kérelem alapján igazgatói elbírálás hatálya alatt a tanév folyamán bármikor.

A tanulónak felvételi kérelmet, jelentkezési lapot kell benyújtania az Intézmény számára, amely kérelemről az Igazgató határozatot hoz. E határozatról a tanulót írásban tájékoztatja.

Amennyiben a felvételi kérelem elutasításra kerül, a tanuló jogorvoslati kérelemmel, fellebbezés benyújtásával fordulhat Fenntartóhoz.

Más iskolából átjelentkező tanulóknak az adott évfolyam képzési sajátosságaihoz kell igazodnia. Amennyiben a tantárgyak és óraszámok tekintetében eltérés mutatkozik, akkor a tanulónak különbözeti és/vagy osztályozó vizsgát kell tennie az iskola Pedagógiai programjában foglalt tanulmányi szabályzat alapján. A különbözeti és/vagy osztályozóvizsga időpontját az igazgató határozza meg.

A vizsgák egyidejű előírása mellett az igazgató engedélyezi a tanuló számára az adott évfolyamon a tanulmányokba történő becsatlakozást.

## 2.12 Előző tanulmányok beszámítása

### *Általános iskola:*

A tanuló a végzettségét igazoló bizonyítvány; törzslapkivonat, vagy más hivatalos dokumentum alapján vehető fel a megfelelő évfolyamba.

### *Gimnázium:*

- A 8. általános iskolai végzettségű tanuló a gimnáziumi évfolyam 9. évfolyamára vehető fel.
- Akinek sikeresen befejezett 9. gimnáziumi vagy szakgimnáziumi tanulmányi éve van, az a gimnázium 10. évfolyamára vehető fel.
- Amely tanulónak sikeresen befejezett 10. évfolyamról van gimnáziumi vagy szakgimnáziumi bizonyítványa, az a gimnázium 11. évfolyamába vehető fel.
- Akinek sikeresen lezárt 11. gimnáziumi tanulmányi éve van, az a gimnázium 12. évfolyamára vehető fel.
- Akinek az Nkt. 2020. évi módosítását megelőző sikeresen befejezett 11. szakgimnáziumi tanulmányi éve van, az a gimnázium 11. évfolyamára vehető fel.
- Akinek nincs befejezett 12. gimnáziumi vagy az Nkt. 2020. évi módosítást megelőző szakgimnáziumi évfolyama, de valamely tantárgyból előrehozott érettségi vizsgát tett, az a tanuló kérheti korábbi tanulmányi eredménye beszámítását, és egyúttal felmentését a tanítási órák látogatása alól az adott tantárgyból. Azon tantárgyi órákon azonban köteles részt venni, melyből nincs érettségi eredménye. Erről igazgatói hatáskörben születik döntés.
- Aki az Nkt. 2020. évi módosítást megelőző szakmunkás-bizonyítvánnyal vagy szakiskolai bizonyítvánnyal rendelkezik, vagy a szakiskolai képzési struktúrában befejezett utolsó évfolyam birtokában van, de nem kezdte meg, vagy félbehagyta a szakmunkás vizsgát, azt a gimnáziumi képzés 10. évfolyamába vesszük fel. Amennyiben azonban szükséges, az igazgató az eltérő tantárgyi struktúrát, tantárgyi óraszámot figyelembe

véve, számára különbözeti és/vagy osztályozóvizsgát írhat elő a sikeres felvétel érdekében.

- Azt a tanulót, akinek az Nkt. 2020. évi módosítást megelőző befejezett 9. és 10. évfolyamról van szakiskolai bizonyítványa, az a tanuló 10. gimnáziumi évfolyamba vehető fel. Amennyiben azonban szükséges, az igazgató az eltérő tantárgyi struktúrát, tantárgyi óraszámot figyelembe véve, számára különbözeti és/vagy osztályozóvizsgát írhat elő a sikeres felvétel érdekében.
- A 2020/2021. tanévben és azt követően megkezdett szakgimnáziumi tanulmányok 9. évfolyamát befejezett tanuló a gimnázium 10. évfolyamára vehető fel. Amennyiben azonban szükséges, az igazgató az eltérő tantárgyi struktúrát, tantárgyi óraszámot figyelembe véve, számára különbözeti és/vagy osztályozóvizsgát írhat elő a sikeres felvétel érdekében.
- A 2020/2021. tanévben és azt követően megkezdett szakgimnáziumi tanulmányok 10–11. évfolyamát befejezett tanuló a gimnázium 11. évfolyamára vehető fel. Amennyiben azonban szükséges, az igazgató az eltérő tantárgyi struktúrát, tantárgyi óraszámot figyelembe véve, számára különbözeti és/vagy osztályozóvizsgát írhat elő a sikeres felvétel érdekében.
- A 2020/2021. tanévben és azt követően szakiskolai tanulmányokat megkezdett és/vagy befejezett tanuló gimnáziumi tanulmányokat egyedi döntésen alapulva kezdhet meg, figyelembe véve a tantárgyi struktúrát és tantárgyi óraszámot, valamint mérlegelve a szakértői véleményben a foglaltakat. Erről döntést az igazgató hoz, meghatározva az adott évfolyamra történő felvétel feltételeit.

A tanulóknak minden esetben be kell mutatni a végzettségét igazoló bizonyítvány (törzslapki vonat, vagy más hivatalos dokumentum), s ez alapján vehető fel a megfelelő évfolyamba.

Egyéni kérelem alapján a jogszabályban foglaltak szerint a tanulónak lehetősége van arra, hogy osztályozó vizsga keretében teljesítse egy tanév alatt egy vagy több évfolyam követelményeit. Ennek elbírálása igazgatói hatáskörben egyéni kérelem alapján történik.

Aki az osztályozóvizsgán az adott évfolyam követelményeit nem teljesíti, a tanévet megismételheti.

Javítóvizsgára bocsátható az, aki legfeljebb három tárgyból tett sikertelen osztályozóvizsgát.

A Művészetek tárgyhoz beszámítható a Rajz és vizuális kultúra, a Művészeti ismeretek, a Rajz és műalkotások elemzése, a Tánc és dráma, Ének-zene megnevezésű tárgy.

Emberismeret és etika tárgyhoz beszámítható minden olyan tantárgy, amely megjelölésében, tartalmában illeszkedik a kerettantervben megfogalmazott követelményekhez.

A gimnáziumban, szakgimnáziumban tanult természetismeret tárgy komplexitása révén lefedi a gimnáziumi felnőttoktatás 9-10. évfolyamán a kémia, biológia, fizika, földrajz tantárgyakat.



### 2.13 A folyamatos továbbhaladás feltételei

Intézményen belül biztosított az alapfokú tanulmányokat folytató és azt sikeresen befejező tanulók számára a következő tanévtől a gimnázium 9. évfolyamán történő továbbhaladás, amennyiben írásban nem kérte a tanulói jogviszonyának megszüntetését.

A folyamatos továbbhaladás feltétele:

- az általános iskolai tanulmányok – kifejezetten a 8. évfolyam teljesítésére vonatkozóan,
- intézményünk bármely telephelyén történő teljesítése, így fennálló tanulói jogviszony,
- az általános iskolai tanulmányok 8. évfolyama követelményeinek sikeres teljesítése.

Az adott tanévben az aktív telephelyek közül választhat a tanuló, amennyiben azon a telephelyen indul 9. évfolyam. Amennyiben nem, az esetben a lakó és/vagy munkahelyéhez legközelebbi telephely felajánlása történik számára. Ebben az igazgató jár el.

A 8. évfolyam eredményes befejezését követően a bizonyítványba az alábbi – a mindenkori rendelkezéseknek megfelelő – bejegyzés kerül: „*A nevelőtestület határozata: iskolai tanulmányait befejezte, tanulmányait a kilencedik évfolyamon folytathatja.*”

### 2.14 Az iskola magasabb évfolyamba lépés feltételei

Az egyes tanulók év végi osztályzatát a nevelőtestület osztályozó értekezleten áttekinti, és a pedagógus által megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről.

- A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha a tananyag helyi tantervben előírt követelményeit legalább elégséges szinten teljesítette, illetve ha az év végi osztályozó vizsgán az előírt tanulmányi követelményeknek sikeresen eleget tett.
- Ha a tanuló nem teljesítette az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket, tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja.
- Ha a tanuló a tanév végén két vagy három tantárgyból kap elégtelen osztályzatot, a következő tanévet megelőző augusztus hónap 15. napjától 31. napjáig terjedő időszakban javító vizsgát tehet.
- A javító vizsga időpontját az igazgató határozza meg.
- Ha mindhárom tárgyból legalább elégségesre javít, akkor magasabb évfolyamba léphet.
- A tanuló az iskola igazgatójének engedélyével az iskola két vagy több évfolyamára megállapított tanulmányi követelményeket egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt is teljesítheti.

## 2.15 Alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek

Intézményünkben a felnőttoktatási keretekre figyelemmel, a sajátos pedagógiai módszerek közül a szaktanár egyéni döntése alapján az egyes tantárgyak és anyagrészekhez illeszkedő, az egyénre szabott, aktív tanulást támogató, módszertani elemek alkalmazása történik a tanórák keretében, vagy a tanuló otthoni felkészülése során. Így projekt-, a drámapedagógiai- és a kooperatív módszertani elemek alkalmazása kerül bevonásra.

## 2.16 A hiányzások kezelésének rendje

A tanulók hiányzásának igazolási módjait az intézmény házirendje tartalmazza.

- Ha a tanuló a tanórai foglalkozások több mint ötven százalékáról távol maradt, félévkor és év végén minden esetben osztályozó vizsgán köteles számot adni tudásáról. Az osztályozó vizsga alól felmentés nem adható,
- A nevelőtestület az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett a törvényben meghatározott értesítési kötelezettségének.
- Megszűnik a tanuló tanulói jogviszonya, ha a szorgalmi időszakban húsz tanóránál többet mulasztott igazolatlanul.

A tanulói jogviszony megszűnéséről az iskola írásban értesíti a tanulót, kiskorú tanuló esetén a szülőt.

Az iskolának a tanítási év megkezdésekor írásban tájékoztatni kell a felnőttoktatásban részt vevő tanulót, kiskorú tanuló esetén a szülőt arról, hogy az adott évfolyam adott félévében, az adott osztályban hány tanítási órát szervez az iskola.

Az iskolának dokumentálnia kell a tanuló tanórai foglalkozásokon való jelenlétét, távollmaradását, távollmaradásának indokát, továbbá a távollmaradás igazolását.

Az osztályfőnök félévente összesíti az igazolatlan mulasztásokat, és ennek alapján megállapítja, hogy mely tanulónak szűnt meg a tanulói jogviszonya.

Az igazgató a félévi és tanév végi nevelőtestületi értekezleteken értékeli az adott időszakban végzett iskolai munka eredményeit, felsorolja a javításra váró területeket, megoldási javaslatokat ad a jobbításra.

A nevelőtestület ezt az értékelést az értekezleten megvitatja és kiegészítheti, majd véleményezi. A félévenkénti nevelési értekezleteket az igazgató – a nevelőtestület tagjainak bevonásával – olyan téma köré szervezi, amelynek az iskolai munka hatékonysága, eredményessége szempontjából előremutató jelentősége van.

Ezek az értékelések szerepel kiemelt témaként a tanulók munkájának az értékelése, annak hatékonysága, az elért eredmények.

## 2.17 Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési programja

Az iskolánkba járó tanulók nagy része hátrányos helyzetű. A helyzetük a család, a környezetük gazdasági, szociális, kulturáltság béli feltételeiből fakad. A diákok egészségével, mentális helyzetével kapcsolatos gondokat is magukkal hozzák. Nagy iskolai feladat az egészség megőrzése, felügyelete, az ez irányú nevelésük, formálásuk, a káros szenvedélyek elleni fellépés, a felvilágosító tevékenység.

A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy a nevelési-oktatási intézményben eltöltött időben minden tanuló részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, a nevelési-oktatási intézmény mindennapjaiban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.

A nevelési-oktatási intézmény által működtetett teljes körű egészségfejlesztés olyan folyamat, amelynek eredményeképpen a pedagógusok a tanulót úgy befolyásolják, hogy az egészségi állapotának kedvező irányú változását idézze elő.

A nevelési-oktatási intézmény mindennapos működésében kiemelt figyelmet kell fordítania tanuló egészséghez, biztonságához való jogai alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra.

*A biztonságos iskolai környezet kialakítása:*

- Balesetveszély források feltárása, intézkedés azok haladéktalan megszüntetésére.
- Tűz- és bombariadó terv elkészítése, megfelelő végrehajtásának gyakoroltatása.
- Megelőző balesetvédelmi oktatás.

*Az egészséges környezet kialakítása:*

- Az iskolánkban tanuló és dolgozó fiatalok és felnőttek érdekében az iskola keretein belül és az iskola környezetében törekszünk az egészséges környezet kialakítására, annak megőrzésére.
- Az iskolai felszerelések, berendezések vásárlásánál kiemelt szempontként kezeljük ennek a célnak az elérését.
- Figyelembe vesszük és számítunk az iskola partnereinek véleményére, tapasztalataira.

A hátrányos helyzetű csoportok egészségi egyenlőségeinek kezelése a tanulók életkörülményeinek és egészségi állapotának javítása szükséges.

Érintettek lehetnek:

- munkanélküliek,
- rokkantnyugdíjasok,
- veszélyeztetett családban élők,
- roma tanulók.

A velük való foglalkozás óriási figyelmet és megértést kíván a pedagógusoktól, főleg az osztályfőnöktől.

*A jövőkép szempontjából lényeges elemek:*

- a természetvédelem,
- a környezetvédelem,
- az egészségvédelem.

A tanítási órákon: biológia, kémia, földrajz, fizika és a többi órákon is az a cél, hogy folyamatosan felhívjuk a figyelmet az egészséges környezet védelmére.

Egyéb színtereken történő megvalósítás:

- egyéb foglalkozásokon, szabadidős keretben, túrákon,
- törekvés a természet: az erdő, a víz szeretetére, megbecsülésére és megóvására.

### **2.17.1 Az elsősegély nyújtási ismeretek elsajátításának iskolai terve**

Minden tanév kezdetén balesetvédelmi és elsősegély nyújtási ismeretekkel kezdenek tanulóink, és tanáraink.

Nem tanköteles korú tanulók révén már élettapasztalatból rendelkeznek ezen ismeretek alapjaival, de mindig kell fejlesztenünk, esetleg a változásoknak megfelelően módosítani tudásaikat. Ismerkedjenek meg tanulóink a jogaikkal, kötelezettségeikkel.

#### **Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók:**

- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát,
- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat,
- ismerjék fel a vészhelyzeteket,
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit,
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély nyújtási módokat,
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével,
- sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni,
- osztályfőnöki órának legyen tartalma az elsősegély nyújtási alapismeretekkel kapcsolatos teendő.

### 3 HELYI TANTERV

#### 3.1 A választott kerettanterv megnevezése

Alaptevékenységeinknek megfelelően tanterveket az alábbiak szerint határozza meg és alkalmazza intézményünk. A gimnáziumi, általános iskolai felnőttoktatás képzéseinél a NAT és a Kerettantervi ajánlások figyelembevételével határozzuk meg a helyi tantervben az egyes tantárgyak ismeretanyagát.

Óratervek:

- az esti képzés óraszámát felzárkóztató képzésben (általános iskola -5-8. osztály) és gimnáziumban minimum 50%-a nappalinak.

A tanév a mindenkor hatályos tanév rendjét leíró rendeletnek megfelelő időpontban kezdődik és fejeződik be.

A köznevelési törvény a felnőttoktatást a tanuló elfoglaltságához igazodó iskolai nevelésként és oktatásként határozza meg, amelyen azok vehetnek részt benne, akik:

- már nem tanköteles korúak,
- a nappali rendszerű iskolai oktatásban nem tudnak, vagy nem akarnak részt venni,
- olyan munkahelyi, családi, szociális körülményeik vannak, hogy a hagyományos módon nem tudnak eljutni az érettségi vizsgáig.

Iskolánkban a gimnáziumi és általános iskolai oktatás kizárólag felnőttoktatási formában történik.

Célunk, hogy a 8 általános iskolai végzettséggel nem rendelkezők befejezhessék általános iskolai tanulmányaikat és szakmai, vagy érettségire felkészítő képzésben tudjanak részt venni. A 8 általános iskolai végzettséggel rendelkezők, vagy az Országos Képzési Jegyzékben szereplő bármely szakmában szerzett szakmai végzettséggel rendelkezők számára iskolarendszerű képzés keretében általános műveltséget nyújtunk, felkészítve az érettségi vizsgára.

Felnőttoktatásunk jellemzői:

- A felnőttek oktatását lehetőség szerint a tanulók elfoglaltságához igazodva, a lehető leg rugalmasabb formában szervezzük meg.
- A tartalmi követelmények azonosak a nappali tagozaton tanulók számára felállított követelményekkel, összhangban a Nemzeti Alaptantervben és a választott felnőttoktatási kerettantervben meghatározottakkal.
- A tanuló attól a tanévtől kezdve folytathatja a tanulmányait felnőttoktatás keretében, amelyben a tizenhatodik életévét betölti.
- A felnőttoktatásban is kötelező a kerettantervben szereplő tantárgyak oktatása.
- Az általános iskolai és a gimnáziumi évfolyamokon a tanítás a délutáni-esti órákban történik, a hét változó napjain.

A tanulók a 8. osztály sikeres elvégzése után befejezik általános iskolai tanulmányaikat, a 12. évfolyam sikeres elvégzése után érettségi vizsgát tehetnek. Az így megszerzett érettségi bizonyítvány hozzásegíti a dolgozót szakmája magasabb szinten való ellátásához, újabb szakma megszerzéséhez, illetve felsőfokú tanulmányok folytatásához.

**A választott kerettanterv a 2021/2022. tanévben 3-4.; 7-8.; 11-12. évfolyamot kezdő tanulók számára kifutó rendszerben:**

A 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet, 12. melléklete alapján:

- Kerettanterv az iskolarendszerű felnőttoktatás 1-4. évfolyama számára
- Kerettanterv az iskolarendszerű felnőttoktatás 5-8. évfolyama számára
- Gimnáziumi kerettanterv az iskolarendszerű felnőttoktatás 9-12. évfolyama számára

**A választott kerettanterv 2021/2022-es tanévben 1-2., 5-6., illetve 9-10. évfolyamot kezdő tanulók számára, felmenő rendszerben:**

Az 5/2020. (I.31.) Korm. rendelettel módosított 10/2012. (VI. 4.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően az Oktatási Hivatal honlapján megjelent – A 2020-as NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályozók keretében – Kerettantervek az iskolarendszerű felnőttoktatás 1-12. évfolyamára:

- Kerettanterv az 1-4. évfolyam számára
- Kerettanterv az 5-8. évfolyam számára
- Kerettanterv a 9-12. évfolyam számára

**KERETTANTERV A 2021/2022. tanévben 3-4. évfolyamok számára – KIFUTÓ RENDSZERBEN – Általános iskola: 1-4. évfolyam**

	<b>1-4. évfolyam heti óraszám</b>	<b>1-4. évfolyam összes óraszám/ tanév</b>
<b>Évfolyam/Tantárgy</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>
Magyar nyelv és irodalom, kommunikáció	5	360
Matematika	5	360
Szabadon tervezhető sáv tanulásmódszertan	<b>5</b>	<b>360</b>
<b>Összes óra</b>	<b>15</b>	<b>1080</b>

**KERETTANTERV A 2021/2022. tanévben 7-8. évfolyamok számára –  
KIFUTÓ RENDSZERBEN – Általános iskola: 5-8. évfolyam**

	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok
<b>Munkarend</b>	<b>esti</b>	<b>esti</b>	<b>esti</b>	<b>esti</b>
<b>Tantárgyak</b>				
<b>Anyanyelv, kommunikáció</b>	1	1	1	1
<b>Magyar irodalom</b>	2	2	2	2
<b>Matematika</b>	3	3	3	3
<b>Fizika</b>	1	1	1	1
<b>Kémia</b>	1	1	1	-
<b>Földrajz</b>	1	1	-	-
<b>Biológia</b>	1	1	-	-
<b>Történelem és állampolgári ismeretek</b>	1	1	1	1
<b>Művészeti ismeretek*</b>	-	-	1	1
<b>Informatika</b>	-	-	1	2
<b>Idegen nyelv</b>	2	2	2	2
<b>Osztályközösség-építő program</b>	1	1	1	1
<b>Szabadon tervezhető órakeret</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Összesen</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>

\*5-8. évfolyamon a négy művészeti tárgy (Ének-zene, Vizuális kultúra, Dráma és tánc, Mozgókép-kultúra és médiaismeret) kerettanterveiből szabadon választhatóan tölthető fel a Művészetek órakerete. Intézményünk az 5-8. évfolyamon a négy művészeti tárgy közül a *Dráma és tánc* tantárgyat oktatja.

**KERETTANTERV**
**KERETTANTERV A 2021/2022. tanévben 11-12. évfolyamok számára –  
KIFUTÓ RENDSZERBEN – Gimnázium**

Tantárgyak	Évfolyamok			
	9.	10.	11.	12.
<b>Munkarend</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>
<b>Anyanyelv, kommunikáció</b>	1	1	1	0,5
<b>Irodalom</b>	2	2	2	2
<b>Matematika</b>	3	3	3	2
<b>Idegen nyelv (angol/német)</b>	3	3	3	3
<b>Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek</b>	1	1	1	2
<b>Fizika</b>	1	1	1	1
<b>Biológia</b>	1	1	1	-
<b>Kémia</b>	1	1	-	-
<b>Földrajz</b>	1	1	-	-
<b>Informatika</b>	-	-	1	1
<b>Etika</b>	-	-	0,5	-
<b>Művészetek*</b>	-	-	0,5	1
<b>Osztályfőnöki</b>	1	1	1	1
<b>Testnevelés</b>	-	-	-	-
<b><i>Szabadon tervezhető</i></b>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>3,5</i>
<b>Összesen</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>

\*11-12. évfolyamon a négy művészeti tárgy (Ének-zene, Vizuális kultúra, Dráma és tánc, Mozgókultúra és médiaismeret) kerettanterveiből szabadon választhatóan tölthető fel a Művészetek órakerete. Intézményünk a 11-12. évfolyamon a négy művészeti tárgy közül a Dráma és tánc tantárgyat oktatja.



**KERETTANTERV A 2021/2022. tanévben 1-2. évfolyamok számára –  
FELMENŐ RENDSZERBEN – Általános iskola: 1-4. évfolyam**

	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok
<b>Tantárgyak</b>	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>
<b>Munkarend</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	3
Matematika	4	4	4	2,5
Etika / Hit és erkölcstan	1	1	1	1
Idegen nyelv	-	-	-	2
Technika és tervezés	-	-	-	0,5
Osztályközösség-építés	1	1	1	1
Környezetismeret	-	-	-	1
Ének-zene	0,5	0,5	0,5	-
Vizuális kultúra	0,5	0,5	0,5	-
Digitális kultúra	-	-	1	1
<b>Összes óraszám</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

**KERETTANTERV A 2021/2022. tanévben 5-6. évfolyamok számára –  
FELMENŐ RENDSZERBEN – Általános iskola: 5-8. évfolyam**

	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok
<b>Tantárgyak</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>	<b>7.</b>	<b>8.</b>
<b>Munkarend</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>
Magyar nyelv és irodalom	3	3	2	2
Matematika	3	3	2	2
Történelem	1	1	1,5	2
Állampolgári ismeretek	–	–	–	0,5
Etika / Hit és erkölcsstan	1	1	1	0,5
Technika és tervezés	0,5	0,5	0,5	–
Természettudomány	1	1	–	–
Kémia	–	–	–	0,5
Fizika	–	–	0,5	1
Földrajz	–	–	1	0,5
Biológia	–	–	0,5	1
Idegen nyelv	2	2	2	2
Művészetek	0,5	0,5	0,5	0,5
Digitális kultúra	1	1	1	1
Hon- és népismeret	–	–	1	–
Dráma és színház	–	–	–	1
Osztályközösség-építés	1	1	0,5	0,5
<b>Összes óraszám</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>15</b>

**KERETTANTERV A 2021/2022. tanévben 9-10. évfolyamok számára –  
FELMENŐ RENDSZERBEN – Gimnázium: 9-12. évfolyam**

	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok
<b>Tantárgyak</b>	<b>9.</b>	<b>10.</b>	<b>11.</b>	<b>12.</b>
<b>Munkarend</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>
Magyar nyelv és irodalom	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	3
Történelem	2	2	2	2
Állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Természettudomány	-	-	2	-
Kémia	1	1	-	-
Fizika	1	1	-	-
Földrajz	1	1	-	-
Biológia	1	1	-	-
I. Idegen nyelv	2	2	3	3
II. Idegen nyelv	1	1	2	2
Művészetek	-	-	0,5	1
Digitális kultúra	1	1	0,5	-
Mozgóképkultúra és médiaismeret vagy Dráma és színház	-	-	-	1
Osztályközösség-építés	1	1	1	1
<b>Összes óraszám</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>

### 3.2 Óratervi hálók

#### A szabadon tervezhető óraszám és a 10%-os sáv felhasználása

A 2019/2020. tanévig indult évfolyamok esetében: kerettanterv szabadon tervezhető óraszámának felhasználása során új tantárgyat nem építünk be, új tananyagtartalmak beemelésére sem kerül sor. A kötelező tantárgyi tanórai foglalkozások felett nem tervezünk új tantárgyat, a szabadon tervezhető órakeretet egyes tantárgyak óraszámának növelésére használjuk fel. A kerettanterv által biztosított 10 %-os szabad mozgástér a megtanított ismeretek elmélyítésére és a gyakorlásra kerül felhasználásra, tehát új tartalmi elemekkel a témák nem bővülnek, csak bizonyos rész témákra szánt órakeret került megnövelésre.

A 2020/2021. tanévtől érvényes 2020. NAT-hoz igazodva, nincs szabadon adható óraszám.

#### HELYI TANTERV TANTÁRGYI RENDSZERE ÉS ÓRASZÁMAI a 2021/2022. tanévben 3-4. évfolyamok számára – KIFUTÓ RENDSZERBEN – Általános iskola 1-4. évfolyam

	1-4. évfolyam heti óraszám	1-4. évfolyam összes óraszám/ tanév
Évfolyam/Tantárgy	Esti	Esti
Magyar nyelv és irodalom, kommunikáció	5	360
Matematika	5	360
Szabadon tervezhető sáv tanulásmódszertan	5	<b>360</b>
<b>Összes óra</b>	<b>15</b>	<b>1080</b>

**HELYI TANTERV TANTÁRGYI RENDSZERE ÉS ÓRASZÁMAI**  
**a 2021/2022. tanévben 7-8. évfolyamok számára – KIFUTÓ RENDSZERBEN –**  
**Általános iskola 5-8. évfolyam**

	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok
<b>Munkarend</b>	<b>esti</b>	<b>esti</b>	<b>esti</b>	<b>esti</b>
<b>Tantárgyak</b>				
<b>Anyanyelv, kommunikáció</b>	1	1	1	1
<b>Magyar irodalom</b>	2	2	2	2
<b>Matematika</b>	3 + 1 = 4	3 + 1 = 4	3	3
<b>Fizika</b>	1	1	1	1
<b>Kémia</b>	1	1	1	-
<b>Földrajz</b>	1	1	-	-
<b>Biológia</b>	1	1	-	-
<b>Történelem és állampolgári ismeretek</b>	1	1	1+ 1 = 2	1+ 1 = 2
<b>Művészeti ismeretek*</b>	-	-	1	1
<b>Informatika</b>	-	-	1	2
<b>Idegen nyelv: angol/német</b>	2	2	2	2
<b>Osztályközösség-építő program</b>	1	1	1	1
<b>Szabadon tervezhető órakeret**</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Összesen</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>

\*5-8. évfolyamon a négy művészeti tárgy (Ének-zene, Vizuális kultúra, Dráma és tánc, Mozgó-képkultúra és médiaismeret) kerettanterveiből szabadon választhatóan tölthető fel a Művészetek órakerete. Intézményünk az 5-8. évfolyamon a négy művészeti tárgy közül a *Dráma és tánc* tantárgyat oktatja.

\*\*A szabadon felhasználható órakeret 5. és 6. évfolyamokon a matematika, 7. és 8. évfolyamokon a történelem és állampolgári ismeretek tantárgyak óraszámának növelésére kerül felhasználásra, amely a tantárgynál plusz óraszám jelöl.

**HELYI TANTERV**  
**HELYI TANTERV TANTÁRGYI RENDSZERE ÉS ÓRASZÁMAI**  
 a 2021/2022. tanévben 11-12. évfolyamok számára KIFUTÓ RENDSZERBEN –  
 Gimnázium 9-12. évfolyam

Tantárgyak	Évfolyamok			
	9.	10.	11.	12.
Anyanyelv, kommunikáció	1	1	1	0,5 + 0,5 = 1**
Irodalom	2	2	2	2
Matematika	3 + 1 = 4**	3 + 1 = 4**	3 + 1 = 4**	2 + 2 = 4**
Idegen nyelv (angol/német)	3	3	3	3 + 1 = 4**
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	1 + 1 = 2**	1 + 1 = 2**	1 + 1 = 2**	2
Fizika	1	1	1	1
Biológia	1	1	1	-
Kémia	1	1	-	-
Földrajz	1	1	-	-
Informatika	-	-	1	1
Etika	-	-	0,5	-
Művészetek*	-	-	0,5	1
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Testnevelés	-	-	-	-
<i>Szabadon tervezhető**</i>	2	2	2	3,5
<b>Összesen</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>

\*11-12. évfolyamon a négy művészeti tárgy (Ének-zene, Vizuális kultúra, Dráma és tánc, Mozgókép-kultúra és médiaismeret) kerettanterveiből szabadon választhatóan tölthető fel a Művészetek órakerete. Intézményünk a 11-12. évfolyamon a négy művészeti tárgy közül a *Dráma és tánctantárgyat* oktatja.

\*\*A szabadon felhasználható órakeret 9-10. és 11. évfolyamokon matematika, történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek, 12. évfolyamon az anyanyelv, kommunikáció, matematika, idegen nyelv tantárgyak óraszámának növelésére kerül felhasználásra, amelyet a tantárgynál plusz óraszám jelöl.

**HELYI TANTERV TANTÁRGYI  
HELYI TANTERV TANTÁRGYI RENDSZERE ÉS ÓRASZÁMAI  
a 2021/2022. tanévben 1-2. évfolyamok számára –  
FELMENŐ RENDSZERBEN – Általános iskola: 1-4. évfolyam**

	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok
<b>Tantárgyak</b>	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>
<b>Munkarend</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>
<b>Magyar nyelv és irodalom</b>	4	4	4	3
<b>Matematika</b>	4	4	4	2,5
<b>Etika / Hit és erkölcstan</b>	1	1	1	1
<b>Idegen nyelv: angol/német</b>	-	-	-	2
<b>Technika és tervezés</b>	-	-	-	0,5
<b>Osztályközösség-építés</b>	1	1	1	1
<b>Környezetismeret</b>	-	-	-	1
<b>Ének-zene</b>	0,5	0,5	0,5	-
<b>Vizuális kultúra</b>	0,5	0,5	0,5	-
<b>Digitális kultúra</b>	-	-	1	1
<b>Összes óraszám</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

**HELYI TANTERV TANTÁRGYI RENDSZERE ÉS ÓRASZÁMAI**  
 a 2021/2022. tanévben 5-6. évfolyamok számára –  
**FELMENŐ RENDSZERBEN – Általános iskola: 5-8. évfolyam**

Tantárgyak	5.	6.	7.	8.
<b>Munkarendek</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>
Magyar nyelv és irodalom	3	3	2	2
Matematika	3	3	2	2
Történelem	1	1	1,5	2
Állampolgári ismeretek	–	–	–	0,5
Etika / Hit és erkölcsstan	1	1	1	0,5
Technika és tervezés	0,5	0,5	0,5	–
Természettudomány	1	1	–	–
Kémia	–	–	–	0,5
Fizika	–	–	0,5	1
Földrajz	–	–	1	0,5
Biológia	–	–	0,5	1
Idegen nyelv: angol/német	2	2	2	2
Művészetek	0,5	0,5	0,5	0,5
Digitális kultúra	1	1	1	1
Hon- és népismeret	–	–	1	–
Dráma és színház	–	–	–	1
Osztályközösség-építés	1	1	0,5	0,5
<b>Összes óraszám</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>15</b>



**HELYI TANTERV TANTÁRGYI RENDSZERE ÉS ÓRASZÁMAI**  
**a 2021/2022. tanévben 9-10. évfolyamok számára –**  
**FELMENŐ RENDSZERBEN Gimnázium**

	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok	Évfolyam/ óraszámok
<b>Tantárgyak</b>	<b>9.</b>	<b>10.</b>	<b>11.</b>	<b>12.</b>
<b>Munkarendek</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>	<b>Esti</b>
Magyar nyelv és irodalom	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	3
Történelem	2	2	2	2
Állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Természettudomány	-	-	2	-
Kémia	1	1	-	-
Fizika	1	1	-	-
Földrajz	1	1	-	-
Biológia	1	1	-	-
I. Idegen nyelv: angol/német	2	2	3	3
II. Idegen nyelv: angol/német	1	1	2	2
Művészetek	-	-	0,5	1
Digitális kultúra	1	1	0,5	-
Mozgóképkultúra és médiais- meret vagy Dráma és színház	-	-	-	1
Osztályközösség-építés	1	1	1	1
<b>Összes óraszám</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>

### **3.3 Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei**

Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép) használnak, amelyek rajta vannak az Emberi Erőforrások Minisztériuma hivatalos tankönyv- és taneszközjegyzékén.

A felnőttoktatásban, a tanítás-tanulás folyamatában a szervezés alapja a tanterv és nem a tankönyv. Ha a választott tankönyvben ehhez nem áll rendelkezésre alkalmas tananyag, ismeret, ezt a tanárnak kell pótolnia. Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói eszközöket a tanár határozza meg az iskola helyi tanterve alapján. Fontos szempont, hogy a könyv a tananyag követelményein kívül, a diákok igényeinek is megfeleljen.

A legkorszerűbb ismeretekkel rendelkezzen, és természetesen a beszerzése valamennyi diák számára elérhető legyen.

A tankönyvválasztás elvei:

- a tankönyv és segédlet feleljen meg a helyi tanterv, a vizsga követelményeinek,
- felmenő rendszerben készüljenek,
- legyen összhang a tankönyvek, tanári kézikönyvek és kiegészítő anyagok között,
- korszerű szemléletű, világnézetileg semleges, jól tanulható és tanítható legyen (fogalmazása érthető, a fogalmak magyarázata világos és pontos, a felépítés, az összefüggések bemutatása logikus),
- tartós legyen,
- a nyilvánvalóan szükséges tankönyveken és segédleteken túl egyéb eszköz beszerzése csak akkor lehetséges, ha feltétlenül szükséges, illetve megkönnyíti a tanulók vizsgákra történő felkészülését.

A tanulók otthoni, önálló tanulását a következő eszközökkel tudják támogatni tanáraink:

- saját jegyzet készítésével, elektronikus tananyagok készítésével és közzétételével (prezentáció, dokumentumok);
- saját webes felületekről, e-mailekről elérhetővé teszik az információkat;
- internetes anyaggyűjtésük elérhetőségeit teszik közé;
- az internetes források etikus és kritikus használatára ösztönzik a tanulókat;
- oktató CD-ket javasolnak, esetleg készítenek;
- saját feladatokat készítenek, vagy a korábbi érettségi feladatsorokat használják a tudás elsajátítására.

Intézményünk funkcionális taneszköz jegyzéke tantervünk alapján és az aktuális jogszabályok figyelembe vételével készült. Az összeállítás során figyelembe vettük a felnőttoktatás sajátosságait és az érettségi vizsgák követelményrendszerének elvárásait.

A tankönyvrendelés intézményünkben nem releváns. A szaktanár ajánlása alapján a tanulók gondoskodnak a tankönyvek, taneszközök beszerzéséről.

### 3.4 A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

A nevelés-oktatás alapvető feladata – a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben – a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a tanuló a pályaválasztásra, munkavállalásra.

Fontos feladataink a következők:

- mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait;
- az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni;
- a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása;
- fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulószervezési módokat;
- az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítését, gazdagítását a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával kívánjuk megvalósítani;
- az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban;
- a kreativitás fejlesztése, az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés, a tanulók egészséges terhelése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük;
- a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával, helyes magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával;
- a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátításával;
- a mentális képességek célirányos fejlesztésével; az önálló tanulás és az önművelés alapozásával.

A Nemzeti Alaptanterv a köznevelés feladatát alapvetően a nemzeti műveltség átadásában, és az egyetemes kultúra közvetítésében, a szellemi-érzelmi fogékonyság és az erkölcsi érzék elmélyítésében jelöli meg. Legfontosabb feladatunk a tanuláshoz és a munkához szükséges készségek, képességek, ismeretek, attitűdök együttes fejlesztése.

A nevelés-oktatás célja, hogy cselekvő elkötelezettségre neveljen az igazság és az igazságosság, a jó és a szép iránt, fejlessze a harmonikus személyiség kibontakoztatásához szükséges szellemi, érzelmi és testi képességeket.

### **3.5 Mindennapos testnevelés**

Intézményünkben nem releváns.

### **3.6 A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai**

Az érettségi vizsgán a következő vizsgatantárgyakból kötelező vizsgát tenni:

- magyar nyelv és irodalom;
- történelem;
- matematika;
- idegen nyelv: angol; német.

A 2020-ig érvényben lévő NAT (felmenő rendszerben) alapján:

Ezen évfolyamokon iskolánk a kötelező és a szabadon választható érettségi vizsgatárgyakból biztosítja a középszintű érettségi vizsgára való felkészítést. A kerettanterv szabadon tervezhető óraszámainak felhasználása során új tantárgyat nem építünk be, a kötelező érettségi tantárgyak óraszámainak emelését tarjuk célravezetőnek.

Az órakeret felhasználására a szaktanár munkálja ki a felkészítést az érettségi vizsgaszabályzat követelményei alapján. Tanulóink a vonatkozó jogszabályi rendelkezések és a helyi érettségi vizsgaszabályzat rendelkezéseinek figyelembevételével választhatják meg érettségi vizsgatárgyaikat.

Szabadon választható vizsgatárgy lehet a tantervünkben szereplő bármely tanult tárgy, melynek van központi vizsgakövetelménye.

A 2020-tól érvényben lévő NAT alapján: szabadon felhasználható órakeret nem áll rendelkezésre.

Mivel a szabadon felhasználható órakeretet terhére választható tantárgyat nem terveztünk, így a tantárgyválasztás intézményünkben nem releváns.

A pedagógus választásra vonatkozó lehetőségeket az adott tanév szakosellátottsága határozza meg.

### **3.7 Középiskola esetében a 11-12. évfolyamon az emelt szintű érettségire történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények**

Tanulóink a köznevelési törvény és az érettségi vizsgaszabályzat rendelkezéseinek figyelembevételével választhatják meg érettségi vizsgatárgyaikat. Középszintű érettségi vizsgatárgyat az iskola helyi tantervében szereplő tantárgyak közül választhat a tanuló, amennyiben teljesítette az előírt kimeneti követelményeket.

A jogi keretek alapján lehetősége van a tanulónak a felnőttoktatási intézményben is emelt szintű érettségi vizsgát tenni a felkészítés szintjétől függetlenül. Tekintettel azonban az alacsony heti óraszámokra – esti képzés esetén – a tanulóknak alapvetően az egyéni felkészülés, az otthoni tanulás keretében kell az emelt szintű érettségire felkészülniük.

Emelt szintű érettségi vizsgatárgy választását csak az adott tantárgy követelményeinek a teljes tanulmányi időszak alatt fennálló biztos alapokon nyugvó, jeles szintű ismerete mellett ajánlja az iskolánk a kötelező, illetve tanított tárgyakból.

Szabadon választható vizsgatárgy lehet a tantervünkben szereplő, központi vizsgakövetelmény-nyel rendelkező bármely olyan vizsgatárgy, amely a pedagógiai programunk kínálatában benne foglaltatik.

Amennyiben a választható tantárgyak esetében erre lehetőség nyílik, akkor a diákok megjelölhetik, melyik pedagógusnál szeretnék tanulmányaikat folytatni.

Amennyiben a tantárgyfelosztás során a szakosellátottság ezt lehetővé teszi, biztosítjuk a többség által megjelölt pedagógust a tantárgy tanításához.

### 3.8 Érettségi vizsga anyaga

#### A középszintű szóbeli érettségi vizsga témakörei

Tantárgy	Témakörök
<b>Irodalom</b>	Művek a magyar irodalomból I. Kötelező szerzők Művek a magyar irodalomból II. Választható szerzők Művek a magyar irodalomból III. Kortárs szerzők Művek a világirodalomból Színház és dráma Az irodalom határterületei Regionális kultúra, interkulturális jelenségek és a határon túli irodalom Értelmezési szintek, megközelítések
<b>Magyar nyelv</b>	Kommunikáció A magyar nyelv története Ember és nyelvhasználat A nyelvi szintek A szöveg A retorika alapjai Stílus és jelentés
<b>Történelem</b>	Az ókor és kultúrája A középkor A középkori magyar állam megteremtése és virágkora Szellemi, társadalmi és politikai változások az újkorban (1492–1789) Magyarország a kora újkorban (1490–1790) A polgári átalakulás, a nemzetállamok és az imperializmus kora (1789–1914) A polgárosodás kezdetei és kibontakozása Magyarországon (1790–1914) A világháborúk kora (1914–1945) Magyarország a világháborúk korában (1914–1945) A jelenkor (194-től napjainkig) Magyarország 1945-től a rendszerváltásig Társadalmi, állampolgári, pénzügyi és munkavállalói ismeretek
<b>Matematika</b>	Gondolkodási módszerek, halmazok, logika, kombinatorika, gráfok Számelmélet, algebra Függvények, az analízis elemei Geometria, koordinátageometria, trigonometria Valószínűség-számítás, statisztika
<b>Élő idegennyelv:</b>	Személyes vonatkozások, család
<b>Angol nyelv</b>	Ember és társadalom Környezetünk
<b>Német nyelv</b>	Az iskola A munka világa Életmód

	Szabadidő, művelődés, szórakozás, utazás, turizmus Tudomány és technika Gazdaság
<b>Fizika</b>	Mechanika Hőtan, termodinamika Elektromágnesség Optika Atomfizika, magfizika Gravitáció, csillagászat; Fizika- és kultúrtörténeti ismeretek
<b>Kémia</b>	Általános kémia Szervetlen kémia Szerves kémia Kémiai számítások
<b>Biológia</b>	Bevezetés a biológiába Egyed alatti szerveződési szintek Az egyed szerveződési szintjei Az emberi szervezet Egyed feletti szerveződési szintek Öröklődés, változékonyság, evolúció
<b>Földrajz</b>	Térképi ismeretek. Kozmikus környezetünk A geoszférák földrajza. A földrajzi övezetesség Társadalmi folyamatok a 21. század elején A világ gazdaság jellemző folyamatai Magyarország – helyünk a Kárpát-medencében és Európában Európa földrajza. A társadalmi-gazdasági fejlődés regionális különbségei Európában. Az Európán kívüli kontinensek, tájak, országok társadalmi-gazdasági jellemzői. Globális kihívások – a fenntarthatóság kérdőjelei
<b>Informatika</b>	Információs társadalom. Informatikai alapismeretek – hardver; szoftver Szövegszerkesztés; táblázatkezelés; adatbázis-kezelés Információs hálózati szolgáltatások Prezentáció és grafika. Könyvtárhasználat. Algoritmizálás, adatmodellezés. A programozás eszközei
<b>Emberismeret és etika</b>	Az etika megalapozása Az erények és a jellem Társas kapcsolatok Erkölcs és társadalom Vallás és erkölcs Korunk erkölcsi kihívásai
<b>Vizuális kultúra</b>	Vizuális eszközök Tevékenység szintek Tevékenységterületek

### **3.9 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések**

Az intézményünk ellát enyhe fokú hiátussal rendelkező, integrálható sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókat is.

Iskolánk az alábbi segítséget nyújtja a tanulók számára az esélyegyenlőség megteremtése érdekében:

- a kulcskompetenciák fejlesztésében,
- az oktatásban használt információs, kommunikációs technológiák alkalmazásával, a digitális tananyagok felhasználásának elősegítésével,
- méltányos és egészséges tanulási környezet kialakításával,
- a pedagógusok módszertani kultúrájának fejlesztésével,
- tapasztalat, élményszerzésen alapuló tanulással,
- a differenciáló módszerek alkalmazásával,
- a hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű gyerekek integrált nevelésével,
- környezettudatos szemléletű oktatás, neveléssel, egészségügyi, szociális támogató rendszer kialakításával,
- hatékony, új tanulási módszerek elsajátíttatásával, és alkalmazásával a tanórákon,
- a tanulói aktivitás növelésével a tanítási órákon,
- a tanulási attitűd pozitív átformálásával,
- a továbbtanulás támogatásával,
- személyiségfejlesztéssel és közösségépítéssel,
- a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítésével,
- partnerközpontú neveléssel.

### **3.10 A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiségek kultúrájának megismerése**

Tekintettel arra, hogy a tanulók egy-egy telephelyen több településről vesznek részt a felnőttoktatási nevelésben-oktatásban, továbbá tanulóink jelentős része a roma nemzetiséghez tartozik, így elsősorban az *osztályfőnöki*, illetve az *osztályközösség-építés* tantárgyak óráinak anyagába kerül beépítésre egymás kultúrájának megismerését, egymás elfogadásának erősítését s.

### **3.11 A tanulók jutalmazásával összefüggő elvek**

A tanulók jutalmazása sajátosan jeleníthető meg a felnőttoktatás keretei között.

Ez elsősorban a tanulmányi követelményeket kiemelkedően teljesítők tanulók esetében az osztályfőnöki, a szaktanári, az igazgatói, valamint a nevelőtestületi dicséretként jelenik meg.



### 3.12 Az iskolai beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje

Az értékelés típusai funkciók szerint:

- A diagnosztikus értékelés során megmutatkozik, milyen tudásra támaszkodhatunk a tanítás-tanulás valamely nagyobb egységének megkezdése előtt. Ez a helyzetfeltárás pedagógusnak, tanulóknak igen fontos jelzésértékkel bír. Ehhez tudjuk majd viszonyítani a későbbi mérési eredményeinket.
- A formatív értékelés a tanítási-tanulási folyamat állandó kísérője. Ez az értékelés információt ad a tanulóknak, a szülőknek és a pedagógusoknak arról, hogy mit tanultak meg hatékonyan, miben maradtak el. Ez az értékelés nem minősít, hanem megerősít, korrigál, fejleszt.
- A leggyakrabban használt értékelési típus a szummatív értékelés, amely globális képet mutat arról, hogyan tett eleget a tanuló a tanulási követelményeknek. Célja az összegzés, a záró minősítés.

### 3.13 A tanulók értékelése

A tanulók teljesítményének értékelése a szaktanár feladata. Adott évfolyamba belépéskor az évfolyam tárgyaiból a pedagógus egyéni döntése alapján a szaktanárok valamennyi tanulónál szintfelmérést végeznek, melynek célja diagnosztikus jellegű. annak feltárása történik itt meg, hogy a tanulók milyen képességekkel, ismeretekkel, részismeretekkel rendelkeznek, s ebből kifolyólag az esetleges felzárkóztatás eszközeit meg tudják választani. A differenciálással lehetőség nyílik a teljesítmények növelésére, az egyéni képességek egyénre szabott fejlesztésére. A tanulási folyamat során a megerősítő, támogató-javító értékelést preferáljuk. A tanulmányi teljesítmények értékelése ötfokozatú skálán történik, ahol a legjobb tudást ötössel, a leggyengébb tudást elégtelen osztályzattal minősítjük.

Az tanulók munkájának évközi értékelése a következő formákban történhet, évközi érdemjegyük származhat:

- szóbeli felelet,
- írásbeli felelet (dolgozat),
- tesztlap kitöltése,
- témazáró dolgozat,
- tanítási órákon végzett munka,
- gyűjtőmunka,
- házi feladat,
- projektmunka,
- kiselőadás,
- órai aktivitás.

A témazáró dolgozatokat a folyamatos tanítás mellett elő kell készíteni, és a témazáró megírását megelőzően a tananyagot össze kell foglalni. Hasonló jellegű feladatanyagból próbadolgozattal, vagy feladatsorral kell előkészíteni a mérést. A feladatokban a tételes ismeretek tudása mellett különös figyelmet kell fordítani a szövegértésre, az alkalmazásokra, a logikus gondolkodásra, illetve a tanuló máshonnan szerzett, meglévő ismeretei alkalmazási lehetőségeire, és ezeket is értékelni kell.

Természetesen a témazárók mellett biztosítani kell a lehetőséget – az óraszámok függvényében – egy tananyagegységhez kapcsolódó szóbeli feleletekre, illetve az ezt helyettesítő rövidebb írásbeli beszámolókra.

A tanulók teljesítményének elbírálásakor különbséget kell tennünk az értékelés és az érdemjeggyel történő minősítés között. Az értékelésnél megállapítjuk a fejlődést, a sikeres munkát, biztatjuk, dicsérjük a tanulót, értékeljük igyekezetét, önállóságát, de rámutatunk a hiányosságokra is. A tanulók teljesítményének értékelésére alkalmazott érdemjegyekben kifejezésre jut a tananyag ismerete a tanulónak társaihoz viszonyított teljesítménye a tanuló egyéni teljesítménye. Az esszé jellegű írásbeli dolgozatoknál és szóbeli felelésnél személyre szabott értékelés alkalmazunk.

#### ***Írásbeli teljesítmény értékelése:***

Pontozáson alapuló értékelést alkalmazunk a teszteknel, a reláció-analízist igénylő feladatso-roknál, illetve a több kisebb, de kifejtendő kérdést tartalmazó dolgozatoknál. Ez esetekben a feladatlapokon minden esetben feltüntetjük az intervallum skála 5 fokozatú megfeleltetését.

Az **írásbeli számonkérések, mérések értékelése** valamennyi évfolyamon és valamennyi írásbeli számonkérési típusba (beleértve valamennyi vizsgát is) az alábbiak alapján történik:

**0 – 24% = elégtelen (1)**

**25 – 39% = elégséges (2)**

**40 – 59% = közepes (3)**

**60 – 79% = jó (4)**

**80 – 100% = jeles (5)**

#### ***Szóbeli teljesítmény értékelése:***

A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők rendszeresen ellenőrzik a követelmények elsajátítását, szóbeli felet formájában:

**5 (jeles)** kiválóan, önállóan, esetleg kisebb segítő kérdésekkel előadott ismeretanyag, logikusan és hiánytalanul megadott válaszok;

**4 (jó)** összefüggően, jól felépített és előadott ismeretanyag, az összefüggések kis hányadára a tanuló csak tanári segédlettel emlékezik;

**3 (közepes)** akadozva előadott ismeretanyag, a tanuló összefüggő feleletre nem képes, a tények többségét felsorolja, az összefüggések kisebb hányadát segítő kérdések alapján felismeri;

**2 (elégséges)** nehézkesen és igen hiányosan előadott ismeretanyag, a tények többségét segítő kérdésekre fel tudja idézni, de azokat rendszerezni, magyarázni, közöttük összefüggéseket feltárni nem képes a tanuló;

**1 (elégtelen)** elfogadhatatlan, igen hiányos tartalom, a tények döntő többségét nem tudja még segítő kérdésekre sem felidézni a tanuló.

Az a tanuló, aki munkahelyi vagy indokolt magánéleti helyzete miatt az évközi folyamatos, ütemezett munka során nem tudta teljesíteni a követelményeket, az a szaktanárokkal egyeztetett módon és időpontban még a félév, illetve a tanév zárása előtt pótolhatja elmaradásait az érdemjegyek megszerzése érdekében.

Amennyiben a pótlás a tanuló önhibájából nem történik meg, a tanulónak számolnia kell a következményekkel, amely lehet osztályozóvizsgára utasítás a hiányzás miatt, vagy évfolyamisméltás a sikertelen tanévzárás miatt, illetve javítóvizsga legfeljebb három nem teljesített tantárgy esetén.

Amennyiben a pótlás a tanulónak nem felróható okból nem teljesül, akkor a nevelőtestülettel egyeztetve az igazgató engedélyezheti osztályozóvizsga keretében – a tanév végéig – az érdemjegyek megszerzését.

**A szaktanár joga és kötelessége a pontos tantárgyi követelmények meghatározása a helyi tantervben tantárgyanként és évfolyamonként meghatározott tematika alapján.**

A tanév folyamán szerzett osztályzatok alapján a szaktanár állapítja meg a félévi tájékoztató, illetve az év végi osztályzatokat.

A félévente megszerzendő minimális számú érdemjegy száma: a heti óraszám + 1. Ezen számú érdemjegyek megléte esetén a tanuló nem minősíthető osztályozhatatlannak, értékelhetetlenek.

A tanulók magatartásának, szorgalmának értékelése érdemjeggyel nem történik meg, felnőttoktatás esetén ez nem releváns.

### **3.14 Az otthoni felkészülés**

A házi feladatnál alapelv, hogy a tanári magyarázathoz, a feldolgozott tananyaghoz kapcsolódjon. A házi feladat az új ismeretek begyakorlását szolgálja, figyelembe véve a tanulók teherbíró képességét. A házi feladat érdemjeggyel nem értékelhető, kivéve, ha a tanuló önként vállal feladatot (pl. kiselőadás, önálló beszámoló stb.).

A házi feladat számon kérhető tanórai szóbeli vagy írásbeli feladat formájában. Új anyagrészt önálló feldolgozásra nem adhat fel a pedagógus. A feldolgozott anyagrész feladása előtt minden alakommal megbeszéljük a pedagógusok a tanulókkal, hogy melyek a tankönyvben, füzetben megtanulandó részek, melyeknek van nagyobb súlya, melyek szerepelhetnek egy esetleges dolgozatban. Az iskolai szünetekre több házi feladat nem adható, mint ahogy az egyik óráról a másokra normál körülmények között elvárható.

### **3.15 A csoport bontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei**

A felnőttoktatásban a nem kötelező tanórai foglalkozásra, az osztálybontásra és egyéni foglalkozásra, az egyéb foglalkozásra vonatkozó rendelkezések alkalmazása nem kötelező.

### **3.16 A SNI és BTMN küzdő tanulók ellátása**

Intézményünk részt vállal sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók ellátásában.

A sajátos nevelési igényű tanulók eredményes szocializációját, iskolai pályafutását elősegítheti a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt történő – integrált – oktatásuk. Az együttnevelést megvalósító intézmény többet vállal, magasabb értéket kínál, mint részvétet és védettséget. Siker kritériumnak a tanulók beilleszkedése, a többi tanulóval való együtt haladása tekinthető, melynek eredményes megvalósítását az alábbi tényezők biztosítják:

- Az együttnevelést megvalósító iskolák pedagógusainak felkészítése a sajátos nevelési igényű tanulók fogadására.
- Az együttnevelés megvalósításában, a különböző pedagógiai színtereken a rehabilitációs, reabilitációs szemlélet érvényesülése és a sérülés specifikus módszertani eljárások alkalmazása.
- A nyitott tanítási–tanulási folyamatban megvalósuló tevékenység, amely lehetővé teszi az egyes tanulók igényeitől függő pedagógiai eszközök alkalmazását.
- Az együttneveléshez szükséges kompetenciákkal rendelkező pedagógus a tananyag feldolgozásnál figyelembe veszi a tantárgyi tartalmak – egyes sajátos nevelési igényű tanulók csoportjaira jellemző – módosulásait.
- Egy-egy tanulási, nevelési helyzet, probléma megoldásához alternatívák keresése.

Az SNI-s és BTMN-s tanulóknál a szakvéleményben foglalt javaslatnak megfelelően biztosítja Iskolánk többlet felkészülési időt, illetve avonatközö előírásokat.

## **4 ZÁRADÉK**

### **4.1 A pedagógiai program érvényességi ideje**

A pedagógiai program érvényességi ideje 2021/2022. tanév, de a jogszabályok változása vagy bármely egyéb, a Pedagógiai Program tartalmát befolyásoló változás esetén felülvizsgálandó és szükség esetén bármikor módosítható azzal, hogy a módosítások a következő tanév kezdetétől érvényesek.

**Ezen pedagógiai program 2021. szeptember 01-jétől lép érvénybe.**

Az új Pedagógiai program megjelölése: 11. verzió

A Pedagógiai Program hatálybalépésével érvényét veszti az intézmény jelenleg hatályos Pedagógiai Program 10. verziója.

### **4.2 A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata**

A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja.

A tantestület a pedagógiai programban foglaltak teljesítését tanítási évenként értékeli a tantestületi tanévzáró értekezleten az adott tanévre vonatkozóan.

### **4.3 A pedagógiai program módosítása**

A pedagógiai program módosítható, a módosítást kezdeményezheti:

- az iskola igazgatóje;
- a nevelőtestület tagjainak 50 %-a + 1 fő;
- az iskolahasználók köre;
- az intézmény fenntartója;
- a törvényességi felügyeletet gyakorló szervek;
- jogszabályi előírás alapján kötelezően.

A nevelőtestületi módosítási kezdeményezésről a nevelőtestület szavazással határoz.

A jelenlévő tantestületi tagok kétharmadának egyetértése szükséges az indítvány elfogadásához.

A módosított pedagógiai programot a nevelőtestület fogadja el, az igazgató hagyja jóvá és a többletkötelezettségek tekintetében a fenntartó egyetértésével válik érvényessé.

#### **4.4 A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala**

Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára megtekinthető.

A pedagógiai program egy-egy példányát a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:

- az iskola fenntartójánál,
- az iskola székhelyén az intézmény vezetőjénél,
- a telephelyi irodákban.

Megtekinthető továbbá elektronikus formátumban:

- az iskola honlapján, valamint,
- a Köznevelési Információs Rendszer (KIR) hivatalos oldalán, az adott intézménynél.

#### **Ezen Pedagógiai program az alábbi mellékletekkel együtt lép hatályba:**

- 1. számú melléklet:* Iskolarendszerű felnőttoktatás általános iskola 1-4. évfolyam; 5-8. évfolyam helyi tanterve
- 2. számú melléklet:* Iskolarendszerű felnőttoktatás gimnázium 9-12. évfolyam helyi tanterve
- 3. számú melléklet:* Eszköz és felszerelés jegyzék

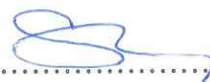
## LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

### A Pedagógiai Program elfogadása és jóváhagyása

A „SZAK-MA” Általános Iskola és Középiskola nevelőtestülete az intézmény vezetőjének előterjesztése alapján 2021.05.25. napján megtartott értekezletén, az 5/2021. (V.25.) számú határozatával elfogadta az iskola Pedagógiai Programját.

Nyíregyháza, 2021. május 25.

A nevelőtestület meghatalmazása alapján:



Sarka Béla  
megbízott intézményvezető

A „SZAK-MA” Általános Iskola és Középiskola Pedagógiai Programját az iskola intézményvezetője a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 69. § (1) bekezdés e) pontjában kapott felhatalmazása alapján jóváhagyta.

Nyíregyháza, 2021. május 26.



Sarka Béla  
megbízott intézményvezető

A „SZAK-MA” Általános Iskola és Középiskola Pedagógiai Programjának elfogadásához az intézmény fenntartójaként az „Aranyszív a gyermekekért” Közhasznú Alapítvány 11/2021 (V.26.) számú határozatával hozzájárulását adja a nemzeti köznevelési törvény 26. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján.

Nyíregyháza, 2021. május 26.



Czaplaj Zoltán  
a kuratórium elnöke

## ELFOGADÓ NYILATKOZAT

A nevelőtestület az intézmény Pedagógiai Programját áttanulmányozta, megvitatta, majd annak tartamát egységesen elfogadta 2021/2022-es tanévre vonatkozóan.

Az intézmény sajátossága miatt nem rendelkezik intézményi tanáccsal, diák önkormányzattal, iskolaszékkel, szülői munkaközösséggel.

A nevelőtestület képviselői:

NÉV	ELFOGADÓ ALÁÍRÁS
TRESEKAI ZSÓLÓ	Tresekai Zsó
Kerekes Anikó	Kerekes Anikó
Horvács EDIT	Horvács Edit
SUTA GYÖRGY	Suta György
PÓCS TAMÁS	Pócs Tamás
Balog Zsolt	Balog Zsolt
TÖMÖSKAPU JUDIT	Tömökcapu Judit
TILKI ERIKA	Tilki Erika
SZAMINÉ BALLAI ILDIKÓ	Szaminé Ballai Ildikó
SZABÓ EMESE RITA	Szabó Emese
TÓTH BEÁTA	Tóth Beáta
OROSZKÉ IMRE ÁGNES	Oroszké Imre Ágnes
FÜZES TAMÁS	Füzes Tamás
GALAMBOSI OTTÓ	Galambosi Ottó
GYÖRE LEVENTE	Györe Levente
LALATOS MAGDOLNA	Lalatos Magdolna
DEHETER ISTVÁN	Deheter István



## ELFOGADÓ NYILATKOZAT

A nevelőtestület az intézmény Pedagógiai Programját áttanulmányozta, megvitatta, majd annak tartamát egységesen elfogadta 2021/2022-es tanévre vonatkozóan.

Az intézmény sajátossága miatt nem rendelkezik intézményi tanáccsal, diák önkormányzattal, iskolaszékkel, szülői munkaközösséggel.

A nevelőtestület képviselői:

Sorszám	Nyomatott betűvel a név	Aláírás
1.	MELCNERNÉ BALÁZSI Tímea	Melcnerné Balácsi Tímea
2.	DROTHS GABRIELLA	Droth Gabriella
3.	Kócsi Zsolt	Kócsi Zsolt
4.	Rembeczki Anita	Rembeczki Anita
5.	GÖRZSÓÉ SZÜC VIOLETTA	Görzsóé Szücs Viola
6.	NAGY ERŐS	Nagy Erős
7.	PIRCSI RENÁTA	Pircsi Renáta
8.	Fuskás István János	Fuskás István János
9.	FEKETE LADISLÓ	Fekete László
10.	FÖRIÁN MÓNIKA	Förrián Mónika
11.	Kovács Anita	Kovács Anita
12.	KEVESZ BEÁTA	Kévesz Beáta
13.	GABOSINÉ KÖMVE ZSÓFIA	Gabosiné Kömve Zsófia
14.	Ur Peter	Ur Peter
15.	LENYÉL ISTVÁN	Lényél István
16.	KÜCSÖN TIBOR	Kücsön Tibor
17.	PAPP Tímea	Papp Tímea
18.	BALOGH LÁRIS	Balogh László
19.	SZÁSZINÉ HAGYAR JULIANNA	Szásziné Hagyar Julianna
20.	PÓCSI BERTALANNÉ	Pácsi Bertalané
21.	BAJKÁN BARBARA	Bajkán Barbara
22.	SZABÓ ATTILA	Szabó Attila
23.	SZABÓ EMESE	Szabó Emese
24.	TÓTH BEÁTA	Tóth Beáta
25.	BÁTHODI GÁBOR	Báthodi Gábor
26.	OROSINÉ IMRE ÁGNES	Orosiné Imre Ágnes
27.	ARADI FÖZSEFNÉ	Aradi Fözsefné
28.	JÓVÁS FERENC	Jóvász Ferenc